

REGULAMIN WYDARZENIA
pn. Festiwal Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie
w dniach 6-7.09.2025 r.
na PGE Narodowym w Warszawie

§ 1

Organizator

1. Organizatorem wydarzenia pn. Festiwal Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie w Warszawie w dniach 6-7 września 2025 r. zwanego dalej jako „Wydarzenie” jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, zwany dalej „Organizatorem” lub „KOWR”.
2. Treść niniejszego Regulaminu zostaje podana do publicznej wiadomości i będzie dostępna przez cały okres realizacji Wydarzenia:
 - 1) na stronach internetowych KOWR: <https://www.gov.pl/web/kowr> oraz <https://www.kupujswiadomie.gov.pl>
 - 2) na profilu <https://www.facebook.com/kupujswiadomiegovpl>
 - 3) w siedzibie KOWR.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady udziału w wydarzeniu w dn. **6.09.2025 r. (sobota) godz. 10.00 – 17.00** i **7.09.2025 r. (niedziela) godz. 10.00 – 17.00** i korzystania z udostępnionych przez KOWR powierzchni wystawienniczych z przeznaczeniem do prezentacji, degustacji i sprzedaży produktów rolnych i żywnościowych – dalej jako „Stoiska”, które zlokalizowane będą na PGE Narodowym w Warszawie, al. Księcia Józefa Poniatowskiego 1.

§ 2

Cel Wydarzenia

Celem organizacji Wydarzenia jest:

- 1) promowanie oraz informowanie o lokalnych produktach rolnych i żywnościowych, metodach ich produkcji, a także systemach jakości produktów rolnych i żywnościowych, stosownie do zadań KOWR, wynikających z art. 9 ust. 2 pkt. 16a ustawy z dnia 10 lutego 2017 r.

- o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 294)-
dalej jako ustawa o KOWR,
- 2) zwiększenie świadomości konsumentów o polskiej żywności wysokiej jakości,
 - 3) promocja lokalnych i tradycyjnych produktów oraz certyfikowanej żywności w tym np. ekologicznej,
 - 4) promowanie hasła #KupujŚwiadomie, oznaczenia PRODUKT POLSKI i certyfikatu produkcji ekologicznej oraz unijnych znaków jakości,
 - 5) promowanie regionalnych produktów i potraw, a także bogactwa i różnorodności lokalnych tradycji kulinarnych,
 - 6) zwiększenie wiedzy konsumentów na temat świadomych decyzji zakupowych.

§ 3

Przedmiot Wydarzenia

1. W związku z realizacją zadań wynikających z art. 9 ust. 2 pkt. 16 lit. a ustawy o KOWR w zakresie prowadzenia i wsparcia działań promocyjnych i informacyjnych mających na celu promowanie produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, KOWR udostępnia nieodpłatnie Wystawcom powierzchnię wystawienniczą do przeprowadzenia prezentacji i degustacji własnych produktów rolnych i żywnościowych wraz z możliwością ich degustacji lub sprzedaży podczas Wydarzenia.
2. Organizator nieodpłatnie udostępni Wystawcy na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie Stoisko o powierzchni ok. 9 m².

§ 4

Warunki uczestnictwa i zgłoszenie do udziału

1. Warunkiem udziału Wystawcy w Wydarzeniu jest wypełnienie i przesłanie do Organizatora przez upoważnionego przedstawiciela Wystawcy, drogą elektroniczną, formularza zgłoszeniowego do udziału w Wydarzeniu, dostępnego pod adresem **<https://www.kupujswiadomie.gov.pl/dla-producentow/>**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

2. Do udziału w Wydarzeniu zgłaszać się mogą wyłącznie Wystawcy będący producentami produktów rolnych lub żywnościowych produkowanych w ramach krajowych lub unijnych systemów jakości, posiadający przynajmniej jeden ważny certyfikat lub oznaczenie z wymienionych: PRODUKT POLSKI, Produkt Ekologiczny, Poznaj Dobrą Żywność, Integrowana Produkcja, wolne od GMO, QAFP, QMP, Jakość Tradycja, PRODUKT TRADYCYJNY, ChNP, ChOG, GTS lub prowadzący działalność w ramach rolniczego handlu detalicznego /w ramach działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.
3. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić i przesłać do Organizatora najpóźniej do dnia **12 sierpnia 2025r.**
4. Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na warunki uczestnictwa w Wydarzeniu, określone w postanowieniach niniejszego Regulaminu, z którymi wszyscy Wystawcy i osoby ich reprezentujące na Wydarzeniu są zobowiązani się zapoznać.
5. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, Organizator zastrzega sobie możliwość wyboru Wystawców, którzy będą mogli uczestniczyć w Wydarzeniu. Wybór Wystawców dokonywany będzie m.in. w oparciu o oferowany przez nich asortyment produktów (w celu zapewnienia różnorodności oferty produktowej Wydarzenia) oraz kolejności zgłoszeń. Wybór Wystawców przez Organizatora jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość odrzucenia zgłoszenia Wystawcy, który w przeszłości nie przestrzegał warunków udziału w targach lub innych wydarzeniach organizowanych przez KOWR.
7. Każdy z Wystawców, którego udział w Wydarzeniu zostanie zaakceptowany przez Organizatora zostanie poinformowany o tym fakcie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Podczas Wydarzenia Wystawcy mogą prezentować i sprzedawać jedynie produkty własne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym wytycznymi Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Inspektoratu Sanitarnego lub Inspektoratu Weterynarii.
9. Na stoisku nie mogą być promowane i sprzedawane **napoje alkoholowe**.

10. Wystawcy zobowiązani są do prawidłowego i zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oznakowania produktów oraz do stosowania tylko obowiązujących jednostek miar.
11. Na stoisku nie wolno oferować ani sprzedawać szkodliwych dla zdrowia lub zepsutych produktów rolnych i żywnościowych lub ich surowców ani produktów rolnych i żywnościowych sfałszowanych lub oznaczonych niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także których oferowanie lub sprzedaż jest zabroniona przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
12. Zabrania się prowadzić sprzedaż ww. produktów w drodze publicznych losowań, konkursów lub przetargów.
13. Wystawcy ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących wymogów sanitarno-higienicznych w związku ze sprzedażą lub degustacją produktów rolnych i żywnościowych.
14. Wystawcy ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania osób, które w ich imieniu dokonywać będą prezentacji i sprzedaży produktów rolnych i żywnościowych na Stoisku.
15. Wystawca biorący udział w Wydarzeniu zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu PGE Narodowego, który stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu, a także stosowania przepisów porządkowych, BHP, Regulaminu korzystania z darmowego punktu dostępu do internetu na PGE Narodowym (**Załącznik nr 4**) oraz Regulaminu parkingu płatnego PGE Narodowego (**Załącznik nr 5**).
16. Wszyscy Wystawcy lub osoby ich reprezentujące, którzy biorą udział w Wydarzeniu zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów higieniczno-sanitarnych, weterynaryjnych i handlowych.

§ 5

Organizacja i przebieg Wydarzenia

1. Ogłoszenie o Wydarzeniu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez:
 - 1) zamieszczenie na stronach internetowych Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa <https://www.gov.pl/web/kowr> oraz

- <https://www.kupujswiadomie.gov.pl/> zaproszenia do udziału w Wydarzeniu pn. **Festiwal Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie**,
- 2) upublicznienie ogłoszenia na stronach internetowych podmiotów współpracujących z Organizatorem,
 - 3) publikację zaproszenia do udziału w Wydarzeniu w mediach społecznościowych.
2. Wystawca zostanie powiadomiony telefonicznie lub w formie wiadomości e-mail przez Organizatora o zakwalifikowaniu się do udziału w Wydarzeniu, w terminie minimum 14 dni przed dniem Wydarzenia.
 3. O liczbie Wystawców w danym dniu decyduje Organizator.
 4. Do dyspozycji Wystawcy udostępnione będzie Stoisko wyznaczone przez Organizatora.
 5. Stoisko zostanie udostępnione Wystawcy min. 2 godziny przed rozpoczęciem Wydarzenia.
 6. Po zakończonym Wydarzeniu i dokonaniu odbioru uporządkowanego Stoiska przez osobę wyznaczoną przez Organizatora, Wystawca zobowiązany będzie do opuszczenia stoiska w możliwie najkrótszym czasie. .
 7. Udział Wystawców w Wydarzeniu polega na przygotowaniu, prezentacji produktów wraz z możliwością ich degustacji lub sprzedaży. Porcja degustacyjna powinna być w opakowaniu pojedynczym przystosowanym do serwowania produktów spożywczych, zapakowana, bez możliwości bezpośredniego kontaktu produktu z otoczeniem.
 8. Organizatorowi przysługuje prawo do odwołania Wydarzenia w każdym czasie, bez podania przyczyny.

§ 6

Nadzór nad Wydarzeniem

1. Organizator odpowiada za wyznaczenie osoby/osób odpowiedzialnych za nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu oraz przepisów porządkowych obowiązujących w miejscu Wydarzenia.
2. Bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu przez Wystawców, stanem sanitarnym, estetyką i porządkiem stoiska sprawuje upoważniony pracownik KOWR, który będzie obecny przez cały czas trwania Wydarzenia w każdym dniu.

3. Pracownik KOWR, o którym mowa w ust. 2, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jest upoważniony do wydawania poleceń dotyczących usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie, o którym mowa w ust. 2.
4. Pracownik KOWR, o którym mowa w ust. 2 zobowiązany jest do wstrzymania prezentacji, degustacji lub sprzedaży produktów niezgodnych z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz przepisami sanitarnymi, a w określonych przypadkach zobowiązany będzie do zawiadomienia właściwego organu sanitarnego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
5. Wszystkie osoby przebywające na terenie, w którym zlokalizowane są Stoiska zobowiązane są do przestrzegania zasad współżycia społecznego, w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w oferowaniu produktów, ich degustacji, sprzedaży lub zakupie.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych w związku organizacją Wydarzenia zawartych w treści formularzy zgłoszeniowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (Organizator) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem można skontaktować poprzez adres e-mail kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. Organizator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby, wskazany w pkt. 1.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z organizacją Wydarzenia na podstawie zgody wyrażonej poprzez przekazanie formularza zgłoszeniowego do udziału w Wydarzeniu, przetwarzane będą w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem Wydarzenia, w celach związanych z realizacją obowiązku ewidencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.), a także w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń przysługujących Organizatorowi i w stosunku do niego, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu

- Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a i c RODO.
4. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie wizerunku, KOWR będzie przetwarzać wizerunki osób utrwalone w trakcie Wydarzenia w celach promocyjno-informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych KOWR zadań w zakresie prowadzenia i wsparcia działań promocyjnych i informacyjnych, w szczególności dotyczących produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 lit. a ustawy o KOWR.
 5. Wszystkim osobom, których dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody na ich przetwarzanie przysługuje prawo do wycofania wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych przed udziałem w Wydarzeniu jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału w Wydarzeniu.
 6. Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatora do czasu osiągnięcia celu, dla którego zostały pozyskane przez okresy przewidziane przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Organizatora w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres dochodzenia roszczeń przysługujących Organizatorowi i w stosunku do nich lub w stosownych przypadkach do odwołania zgody na ich przetwarzanie.
 7. Pozyskane w związku z organizacją Wydarzenia dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Organizatora innym odbiorcom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Pozyskane w związku z organizacją Wydarzenia dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Organizatora także podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Organizatora (podmioty przetwarzające), np. podmioty uczestniczące w organizacji Wydarzenia, podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów.

8. Zgodnie z RODO, osobom, których dane Organizator będą przetwarzać w ww. celach przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo do sprostowania/poprawiania danych osobowych,
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych w formularzu zgłoszeniowym ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w Wydarzeniu. Wyrażenie zgody na przetwarzanie wizerunku ma charakter dobrowolny.
10. W oparciu o podane dane osobowe Organizator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
11. W przypadku wyrażenia odrębnej zgody na przetwarzanie wizerunku wizerunek osób utrwalony w trakcie Wydarzenia może zostać przekazany do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) w związku z możliwością przechowywania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych w państwach trzecich. W pozostałym zakresie Organizator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady udziału w Wydarzeniu.
2. Postanowienia Regulaminu stanowią podstawę do przeprowadzenia Wydarzenia, a ich interpretacja należy do Organizatora.
3. W trakcie trwania Wydarzenia Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Regulaminu w każdym czasie, jeżeli nie wpłynie to na pogorszenie warunków uczestnictwa w Wydarzeniu.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego w wyznaczonym terminie z przyczyn od niego niezależnych, m.in. wskutek awarii łączy internetowych czy urządzeń osoby zgłaszającej.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Wystawcę w formularzu zgłoszeniowym nieprawdziwych lub niepełnych danych. Podanie niepełnych lub nieprawdziwych danych skutkuje pozbawieniem możliwości uczestnictwa w Wydarzeniu.
6. W związku z tym, że w trakcie Wydarzenia, będą wykonywane przez KOWR zdjęcia lub materiały filmowe, które mogą być rozpowszechniane na stronie internetowej KOWR oraz w różnych mediach (dokumenty, publikacje, profile w mediach społecznościowych itp.), zgodnie z art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24, ze zm.) oraz w art. 6 ust. 1 lit. a RODO Wystawca zgłaszający udział w Wydarzeniu zobowiązuje się pozyskać od wszystkich osób biorących udział bezpośrednio w Wydarzeniu bezterminową, nieograniczoną czasowo ani terytorialnie zgodę na wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie przez KOWR ich wizerunku utrwalonego podczas Wydarzenia, wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami utrwalania i rozpowszechniania, w tym w formie zdjęć ub materiałów filmowych, poprzez publikację w dowolnej formie, za pośrednictwem dowolnego medium, w celach promocyjno-informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa zadań w zakresie prowadzenia i wsparcia działań promocyjnych i informacyjnych w szczególności dotyczących produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 lit. a ustawy o KOWR, bez ograniczenia egzemplarzy oraz liczby wydań i przekazać KOWR ww. zgody na każde żądanie. Wzór zgody określono w **Załączniku nr 2**.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Kontakt z Organizatorem w zakresie wszelkich pytań, uwag i wyjaśnień dotyczących Regulaminu jest możliwy poprzez adres mail: wydarzenia@kowr.gov.pl

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy,
- Załącznik nr 2 - Zgoda na wykorzystanie wizerunku,
- Załącznik nr 3 - Regulamin PGE Narodowego,
- Załącznik nr 4 - Regulamin korzystania z darmowego punktu dostępu do internetu na PGE Narodowym,
- Załącznik nr 5 – Regulamin parkingu płatnego PGE Narodowego,
- Załącznik nr 6 - Procedura udzielania pomocy na PGE Narodowym,
- Załącznik nr 7 - Plan Komunikacji PGE Narodowego.

Wybierz wydarzenie

województwo: *

mazowieckie *

Uwaga!

Jeśli nie ma wydarzenia którym jesteś zainteresowany prosimy o kontakt:

wydarzenia@kowr.gov.pl

Dane Wystawcy

Nazwa Wystawcy (firma) *

Ulica *

Miejscowość *

Kod pocztowy *

Miasto *

Numer telefonu *

Adres e-mail *

NIP *

NAZWA DO ZAMIESZCZENIA NA STOISKU:

Oferta produktowa na wydarzenie

Można dodać do 10 pozycji

Produkt *

Ważny certyfikat lub oznaczenie (wpisać nazwę) *

Dane osoby do kontaktu w kwestiach organizacyjnych

Imię *

Nazwisko *

Numer telefonu *

Adres e-mail *

Czy Wystawca wymaga przyłącza do prądu ? * ☐ TAK ☐ NIE

Jeśli tak wskazać zapotrzebowanie na moc: *

Czy Wystawca zgłasza zapotrzebowanie na ladę chłodniczą? * ☐ TAK ☐ NIE

Jeśli tak, wskazać jaki produkt jakich warunków wymaga? *

0 / 300

Rodzaj auta * ☐ osobowy ☐ bus ☐ ciężarowy

Wysokość auta * ☒ do 2m wysokości ☐ powyżej 2m wysokości

Oświadczam, że: *

☐

1. Spełniam warunki do udziału w Wydarzeniu wskazane w *Regulaminie*.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w miejscu realizacji Wydarzenia
3. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia wynikłe z nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych przez osoby zgłoszone przeze mnie do udziału w Wydarzeniu.

4. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności za wyrządzone szkody oraz działania i zaniechania własne oraz osób zgłoszonych przeze mnie do udziału w Wydarzeniu.
5. Ponoszę pełną odpowiedzialność, za jakość produktów wydawanych, jako porcje degustacyjne oraz sprzedawanych podczas Wydarzenia.
6. Zobowiązuję się do niezwłocznego zgłaszania do KOWR wszelkich zmian danych zawartych w niniejszym formularzu.
7. Zobowiązuję się do przestrzegania zasad sanitarno-epidemiologicznych podczas trwania Wydarzenia oraz stosowania się do zaleceń Organizatora.
8. Wszystkie osoby, których dane osobowe przekazuję w niniejszym formularzu zapoznały się z informacjami dotyczącymi przetwarzania przez KOWR ich danych osobowych zawartymi w treści *Regulaminu*.
9. Wobec osób, których dane pośrednio lub bezpośrednio pozyskałem i przekazuję w niniejszym formularzu spełniłem/spełniłam obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 13 i/lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej, jako „RODO” (Dotyczy pracowników Wystawcy lub innych osób reprezentujących go podczas Wydarzenia).
10. Oświadczam, że wszystkie osoby, których dane zawarte są w niniejszym formularzu zapoznały się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania przez KOWR ich danych osobowych zawartej w *Regulaminie*.
11. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Wydarzenia pn. III Festiwal Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie wraz z jego załącznikami (Regulaminem PGE Narodowego, Procedurą udzielania pomocy na PGE Narodowym, Planem Komunikacji PGE Narodowego, Regulaminem Internetu, Regulaminem parkingu płatnego PGE Narodowego).
12. Zgodnie z postanowieniami Regulaminu zobowiązuję się do pozyskania od wszystkich osób biorących udział bezpośrednio w Wydarzeniu bezterminową, nieograniczoną czasowo ani terytorialnie zgodę na wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie przez KOWR ich wizerunku, na zasadach określonych w treści *Regulaminu* i przekazać KOWR ww. zgody na każde żądanie.

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Zgodnie z art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 27) oraz w art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L 119 z 4 maja 2016 r. str. 1) **wyrażam zgodę na: nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie** przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30, **mojego wizerunku** utrwalonego w dn. 6-7.09.2025 r. podczas **Festiwalu Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie na Stadionie Narodowym w celach promocyjno-informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa zadań** w zakresie prowadzenia i wsparcia działań promocyjnych i informacyjnych w szczególności dotyczących produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 lit. a ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U. z 2025 r. poz.294) **poprzez publikację mojego wizerunku w dowolnej formie, za pośrednictwem dowolnego medium.**

Jednocześnie wyrażam zgodę na dokonanie przez KOWR lub osoby trzecie działające w jego imieniu zmian i modyfikacji mojego utrwalonego wizerunku polegającego wyłącznie na jego obróbce graficznej (np. zmiana kadrowania) z zastrzeżeniem, że te zmiany i modyfikacje nie mogą w żaden sposób zniekształcać mojego wizerunku.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania przez KOWR moich danych osobowych (w tym wizerunku) zawartych w § 7 Regulaminu III Festiwalu Polskiej Żywności #KupujŚwiadomie.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)



REGULAMIN

PGE NARODOWEGO



Spis Treści

I. Postanowienia ogólne.	3
II. Definicje	4
III. Zasady funkcjonowania Terenu PGE Narodowego.....	7
1. Części Wspólne.....	7
2. Błonia i Parking podziemny.....	8
3. Wejścia, wjazdy, ruch pieszy i pojazdów na Terenie PGE Narodowego.....	13
4. Zasady bezpieczeństwa.....	16
5. Zasady bezpieczeństwa pożarowego.....	18
6. Materiały niebezpieczne	20
7. Pomoc Medyczna.....	21
8. Zwierzęta	22
9. Zaopatrzenie i dostawy	22
10. Urządzenia i instalacje	23
11. Utrzymanie czystości i sprzątanie	25
12. Wywóz śmieci i recykling.....	25
13. Obsługa techniczna, konserwacja.....	26
14. Oznakowanie.....	27
15. Działalność marketingowa i reklamowa.....	28
16. Imprezy, w tym imprezy masowe.....	29
17. Media	30
18. Naruszenie Regulaminu	30
IV. Postanowienia dodatkowe.....	31
V. Załączniki:.....	31

I. Postanowienia ogólne.

1. Operatorem PGE Narodowego jest PL.2012+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000293205, NIP: 7010095715 będąca operatorem PGE Narodowego (zwana dalej „Operatorem stadionu”).
2. Celem niniejszego regulaminu jest ustanowienie zasad prawidłowego korzystania z Terenu PGE Narodowego, zgodnie z definicją zawartą w części II: błoni, terenów zielonych wokół i obiektu PGE Narodowego, jego urządzeń oraz infrastruktury stałej i tymczasowej, a także ruchomości przez Użytkowników regularnie bądź czasowo przebywających na Terenie PGE Narodowego, w tym pracowników, współpracowników wszystkich podmiotów wykonujących zadania wynikające z zawartych umów, porozumień bądź regulacji prawnych, uczestników imprez, aktywności biletowanych oraz ogólnodostępnych, oraz wszystkie inne osoby przebywające na Terenie PGE Narodowego. Wszystkie wyrażenia pisane z wielkiej litery należy rozumieć w sposób wskazany w Regulaminie.
3. Osoby przebywające na terenie PGE Narodowego są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania postanowień niniejszego dokumentu – „Regulaminu PGE Narodowego” (zwanego dalej: „Regulaminem”). Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej PGE Narodowego pod adresem www.pgenarodowy.pl oraz znajduje się do wglądu w Recepcji Głównej, biurze Operatora i biurze Ochrony. Wyciąg z Regulaminu zawierający jego najważniejsze postanowienia zostanie wywieszony w widocznym miejscu na Terenie PGE Narodowego.
4. Poprzez wjazd lub wejście na Teren PGE Narodowego każda osoba przebywająca na Terenie PGE Narodowego wyraża zgodę na brzmienie Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. Postanowienia zawarte w Regulaminie nie zastępują postanowień umów najmu lub innych umów dotyczących udostępnienia pomieszczeń i powierzchni PGE Narodowego, lecz mają

charakter uzupełniający. W przypadku rozbieżności, rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w poszczególnych umowach.

II. Definicje

- | | |
|--------------------|---|
| Akredytacja | - Upoważnienie w formie karty kontroli dostępu, karty jednorazowego wstępu, karty wjazdowej, opaski lub inna forma upoważnienia do wstępu do określonej części Terenu PGE Narodowego na zasadach wskazanych przez Operatora stadionu; |
| Błonia | - łącznie: nieruchomość położona w Warszawie przy Al. Ks. J. Poniatowskiego 1, oznaczona w ewidencji gruntów, jako działka ewidencyjna nr 12/1 o powierzchni 81.441m ² , obręb ewidencyjny 3-01-01, dla której Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie XV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WA6M/00466506/o oraz nieruchomość położona w Warszawie przy al. ks. J. Poniatowskiego 1, oznaczona w ewidencji gruntów, jako działka ewidencyjna nr 12/2 o powierzchni 306.549m ² , obręb ewidencyjny 3-01-01, dla której to działki Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa w Warszawie XV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WA6M/00139198/6, o łącznej powierzchni w/w działek 387.990m ² , oraz powierzchnia działek ewidencyjnych pozostających poza obrębem terenu grozonego PGE Narodowego oznaczonych na planie stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu, w tym Parking zewnętrzny, o ile jest zorganizowany; |
| Helpdesk | - zespół osób zajmujących się koordynacją i nadzorem pracy obsługi technicznej; |

- | | |
|------------------------------------|--|
| Impreza | - oznacza organizowane na Terenie i w obiekcie PGE Narodowego wydarzenia, aktywności, akcje społeczne, imprezy, w tym imprezy masowe w rozumieniu Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 611 ze zm.), a także inne przedsięwzięcia; |
| Ochrona | - Pracownicy podmiotu realizującego usługę zapewnienia bezpieczeństwa i zabezpieczenia Terenu PGE Narodowego w szczególności ochronę osób i mienia zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1099 ze zm.) oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 611 ze zm.) na zlecenie Operatora stadionu; |
| Operator cateringowy | - podmiot realizujący na zasadzie wyłączności usługi gastronomiczne, w tym cateringowe na terenie Stadionu; |
| Parking podziemny | - parking zlokalizowany wewnątrz Stadionu oznaczony na planach stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu; |
| Parking zewnętrzny | - płatny parking zorganizowany, w zależności od potrzeb, na części lub całości Błoni |
| Regulamin Parkingu Płatnego | - dokument określający zasady obowiązujące na parkingach płatnych organizowanych na stałe lub tymczasowo na Terenie PGE Narodowego, stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu; |
| PGE Narodowy | - tereny zielone znajdujące się wewnątrz obrębu terenu grodzonego oraz Stadion ; |
| Serwis sprzątający | - pracownicy podmiotu realizującego usługi sprzątania i wywozu śmieci na Terenie PGE Narodowego na zlecenie Operatora stadionu; |
| Serwis techniczny | - pracownicy podmiotu realizującego usługi serwisu technicznego, konserwatorskie, naprawcze i inne na Terenie PGE Narodowego na |



	zlecenie Operatora stadionu;
Stadion	obiekt budowlany, stanowiący Przedsięwzięcie Euro 2012 pod nazwą „Budowa Stadionu Narodowego” zgodnie z treścią rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć Euro 2012 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1345 z późn.zm.), powstały w oparciu o projekt budowlany zatwierdzony decyzją Wojewody Mazowieckiego z dnia 22 lipca 2008 r., nr 222/o8, na nieruchomości położonej w Warszawie pomiędzy ul. Zieleniecką, al. Ks. J. Poniatowskiego, ul. Wybrzeże Szczecińskie a nasypem kolejowym linii średnicowej, stanowiącej działki o nr 12/1 i 12/2, obrębu ewidencyjnego 3-01-01, dla których Sąd Rejonowy dla Warszawy Mokotowa prowadzi księgę wieczystą nr WA6M/00139198/6 oraz WA6M/00466506/o - oznaczonych na planie stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu
Teren PGE Narodowego	- łącznie: Błonia i PGE Narodowy, w tym Stadion oznaczone na planie stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu;
Użytkownik	- najemca, Serwis sprzątający, Serwis techniczny, Ochrona, Operator cateringu, pracownicy lub współpracownicy podmiotów wykonujących zadania wynikające z zawartych umów, porozumień bądź innych regulacji prawnych, wykonawcy realizujący na terenie PGE Narodowego zlecone prace, uczestnicy Imprez oraz jakkolwiek inna osoba przebywające na Terenie PGE Narodowego, w tym prowadząca pojazd na Terenie PGE Narodowego.

III. Zasady funkcjonowania Terenu PGE Narodowego

1. Części Wspólne

- 1.1. Części wspólne oznaczają wszystkie powierzchnie na zewnątrz i wewnątrz Stadionu przeznaczone do jednoczesnego korzystania przez Użytkowników (dalej zwane: „Części Wspólne”). Części Wspólne to między innymi ciągi komunikacyjne, takie jak: drogi, tunele, łączniki, korytarze, przedsionki, foyer, parkingi, rampy załadunkowo-rozładunkowe, schody, dźwigi osobowe i towarowe (windy), sanitariaty, promenady, drogi i wyjścia ewakuacyjne itp.
- 1.2. Z Części Wspólnych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem. Użytkownik ma prawo do korzystania z Części Wspólnych na Terenie PGE Narodowego zgodnie z ich przeznaczeniem i/lub zawartymi umowami bądź regulaminami dodatkowo określającymi zasady i warunki czasowego korzystania z nich. Korzystając z tych praw, Użytkownicy nie powinni w żaden sposób ograniczać praw innych Użytkowników do korzystania z Części Wspólnych chyba, że prawa te są czasowo ograniczone na podstawie zawartych przez Operatora stadionu porozumień bądź na podstawie innych regulacji czasowo wyłączone z korzystania.
- 1.3. Zabronione jest trwałe lub czasowe zajmowanie w jakikolwiek sposób Części Wspólnych w jakikolwiek sposób, utrudnianie lub blokowanie w jakikolwiek sposób dostępu do Części Wspólnych, w szczególności korytarzy, przedsionków, foyer, schodów, dróg i wyjść ewakuacyjnych z zastrzeżeniem pkt. 1.2. powyżej.
- 1.4. Korzystanie z Części Wspólnych w żaden sposób nie może zakłócać spokoju innych Użytkowników.
- 1.5. Dostępność Części Wspólnych związana będzie z charakterem przebywania na Terenie PGE Narodowego lub rodzajem Imprezy.
- 1.6. Żadna część Terenu PGE Narodowego nie może być wykorzystywana do celów mieszkalnych.

2. Błonia i Parking podziemny

- 2.1. Błonia i Parking podziemny są zarządzane przez Operatora stadionu.
- 2.2. Dostęp i wjazd na Błonia możliwy jest na warunkach określonych przez Operatora stadionu od ul. Wybrzeże Szczecińskie lub od ul. Sokola lub od ul. Zamoyskiego lub od ul. Targowej, chyba, że Operator stadionu ustanowi odrębne zasady dostępu do tych terenów lub ich części na podstawie własnej decyzji lub zawartych umów lub wynikną one z obowiązujących przepisów prawa.
- 2.3. Dostęp i wjazd na Parking podziemny możliwy jest na warunkach określonych przez Operatora stadionu przez Błonia do Bramy 1 zlokalizowanej na wysokości Al. Zielenieckiej oraz od ul. Wybrzeże Bramą 4, 6 lub 7, chyba, że Operator stadionu ustanowi odrębne zasady dostępu do tych terenów lub ich części na podstawie własnej decyzji lub zawartych Umów lub wynikną one z obowiązujących przepisów prawa.
- 2.4. Dostęp do Błoni lub Parkingu podziemnego lub ich części może być zablokowany lub ograniczany w związku z organizacją Imprez na podstawie decyzji Operatora stadionu. Wejście na Błonia lub Parking podziemny w czasie ograniczonego dostępu wskazanego przez Operatora stadionu będzie odbywać się przez wyznaczone wjazdy i wejścia dla osób, pojazdów na zasadach określonych przez Operatora stadionu lub czasowego najemcę lub inny podmiot upoważniony do czasowego korzystania z Błoni i/lub Parkingu podziemnego lub ich części.
- 2.5. Operator stadionu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia w dowolnym czasie opłaty za korzystanie z Błoni i zorganizowanie parkingu. W takim przypadku na wjazdach umieszczone zostanie odpowiednie oznakowanie, cennik i Regulamin Parkingu Płatnego. Operator stadionu zastrzega sobie prawo do zniesienia opłat lub zwolnienia z opłaty za parking na podstawie odrębnych postanowień lub umów.
- 2.6. Parking podziemny jest odpłatny i niestrzeżony. Operator stadionu zastrzega sobie prawo do zniesienia opłat lub zwolnienia z opłaty za parking na podstawie odrębnych postanowień lub umów. Zasady funkcjonowania i warunki korzystania z odpłatnego Parkingu podziemnego określa Regulamin Parkingu Płatnego.

- 2.7. Drogi prowadzące przez Błonia i Parking podziemny są drogami wewnętrznymi, na których obowiązuje organizacja ruchu zatwierdzona przez Inżyniera ruchu m. st. Warszawy. Do zasad ruchu pojazdów na terenie dróg wewnętrznych stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.).
- 2.8. Parking zewnętrzny przeznaczony jest dla motocykli, pojazdów osobowych, kempingowych, autobusów i autokarów, chyba, że Operator stadionu wyrazi zgodę na wjazd innych pojazdów.
- 2.9. Parking podziemny motocykli i pojazdów osobowych, chyba, że Operator stadionu wyrazi zgodę na wjazd innych pojazdów. Parking podziemny na poziomach -4, -3, -1 obsługuje pojazdy o wysokości maksymalnej do 2,0 m. Parking podziemny na poziomie -2 obsługuje pojazdy o wysokości maksymalnej do 3,80 m.
- 2.10. Na Błoniach i Parkingu podziemnym parkowanie pojazdów dopuszcza się jedynie w wyznaczonych miejscach, z wyjątkiem miejsc wcześniej uzgodnionych z Operatorem stadionu i zarezerwowanych lub wskazanych przez pracownika obsługi parkingu. W przypadku niezastosowania się do powyższego przepisu Operator stadionu jest uprawniony do odholowania lub przestawienia pojazdu, na koszt i ryzyko kierowcy bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego.
- 2.11. Pojazd pozostawiony na Parkingu zewnętrznym lub Parkingu podziemnym powinien być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem, zapaleniem i uszkodzeniem. Zaparkowany pojazd powinien mieć również szczelnie zamknięte okna, aby dostęp do wnętrza był niemożliwy. Ryzyko skutków niezabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia pojazdu ponosi użytkownik pojazdu.
- 2.12. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania wszelkich poleceń obsługi parkingu i Ochrony, jak również innych osób uprawnionych przez Operatora stadionu do wydawania poleceń w zakresie organizacji ruchu na terenie Błoni i Parkingu podziemnego.
- 2.13. Na Błoniach i Parkingu podziemnym zabronione jest modyfikowanie lub niszczenie zieleni, infrastruktury, w szczególności latarni, nawierzchni asfaltowych, chodników, nawierzchni

kruszywa, trawników, pokryw, studni instalacji burzowych, krawężników, obrzeży chodnikowych oraz pozostałej infrastruktury tj. obiektów małej architektury – ławki, kosze, oznakowanie, kamery, anteny, ogrodzenia itp.

2.14. Na Błoniach i Parkingu podziemnym zabronione jest:

- a) naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju oraz inne podobne czynności;
- b) palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, parkowanie pojazdu z nieszczelnym wlewem paliwa;
- c) zatrzymywanie lub postój (parkowanie) pojazdów na drogach dojazdowych lub ewakuacyjnych, lub jakichkolwiek innych miejscach niż miejsca do tego wyznaczone;
- d) zanieczyszczanie parkingu, w szczególności pozostawianie śmieci poza przeznaczonymi do tego koszami;
- e) pozostawianie, bez opieki osoby pełnoletniej, małoletnich poniżej 15 roku życia;
- f) pozostawianie w zaparkowanych na terenie parkingu pojazdach, bez opieki, jakichkolwiek osób, które nie mają możliwości samodzielnie wydostać się z pojazdu, lub których wydostanie się z pojazdu jest lub mogłoby być znacznie utrudnione;
- g) pozostawianie w zaparkowanych na terenie parkingu pojazdach, bez opieki, jakichkolwiek zwierząt;
- h) naklejanie reklam, ogłoszeń, plakatów lub umieszczanie jakichkolwiek nośników informacji i reklamy bez zgody Operatora stadionu;
- i) prowadzenie jakiejkolwiek działalności gospodarczej (w tym marketingowej, reklamowej itd.), i agitacji, w tym politycznej, bez uprzedniej zgody Operatora stadionu, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej – przy czym, na każde żądanie obsługi parkingu i Ochrony, lub innej osoby upoważnionej przez Operatora stadionu, Użytkownik obowiązany jest do przedstawienia dokumentu poświadczającego pozyskanie powyższej zgody.

2.15. Obsługa parkingu, Ochrona oraz inne osoby upoważnione przez Operatora stadionu uprawnione są do:

- a) nakazania opuszczenia Błoni lub Parkingu podziemnego Użytkownikowi naruszającemu postanowienia art. 2.14. lit. a)-b) Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez Użytkownika do nakazu – do usunięcia pojazdu z Parkingu zewnętrznego lub Parkingu podziemnego na koszt i ryzyko Użytkownika;
- b) nakazanie zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu Użytkownikowi naruszającemu postanowienia art. 2.14. lit. c) Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez Użytkownika do nakazu, lub gdyby nakazanie zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu było niemożliwe lub znacznie utrudnione, lub spowodowane nagłą koniecznością – do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z Błoni lub Parkingu podziemnego, na koszt i ryzyko Użytkownika bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego;
- c) podjęcia środków koniecznych dla usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia osoby lub zwierzęcia przebywających w pojeździe Użytkownika, o których mowa w art. 2.14. lit. f) lub g), w tym zwłaszcza poprzez wybite szyby w pojeździe Użytkownika w celu umożliwienia wydostania się z pojazdu osobie lub zwierzęciu pozostawionym bez opieki;
- d) zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z Błoni lub Parkingu podziemnego – w przypadku nagłej konieczności uzasadnionej potrzebami bezpieczeństwa, w tym zwłaszcza prowadzonej akcji ratowniczej;
- e) nakazania zaprzestania prowadzenia działalności, o której mowa w art. 2.14 lit. i) Regulaminu osobie nieposiadającej dokumentu poświadczającego pozyskanie zgody Operatora stadionu, o której mowa w art. 2.14. lit. i) Regulaminu, przy czym w przypadku niezaprzestania prowadzenia takiej działalności na żądanie obsługi Parkingu zewnętrznego i/lub Parkingu podziemnego, Ochrony, art. 2.15 lit. a) stosuje się odpowiednio.

2.16. Operator stadionu nie przyjmuje pozostawionych na Błoniach lub Parkingu podziemnym pojazdów, jak również pozostawionych w nich przedmiotów, na przechowanie i nie ponosi

żadnej odpowiedzialności za pojazd lub przedmioty pozostawione na jego terenie. W szczególności Operator stadionu nie odpowiada za kradzież, uszkodzenie pojazdów lub przedmiotów pozostawionych na Błoniach lub Parkingu podziemnym, bez względu na to, czy z tytułu korzystania z Błoni, Parkingu zewnętrznego lub Parkingu podziemnego poniesione zostały opłaty, czy korzystanie z Błoni, Parkingu zewnętrznego lub Parkingu podziemnego odbywało się nieodpłatnie.

- 2.17. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z korzystaniem przez Użytkownika z Błoni lub Parkingu podziemnego.
- 2.18. W przypadku zgłoszenia względem Operatora stadionu lub innego podmiotu uprawnionego do korzystania z całości lub części Terenu PGE Narodowego jakichkolwiek roszczeń przez osobę trzecią w związku z działaniami lub zaniechaniami, za które odpowiedzialność ponosi Użytkownik, Użytkownik zwolni Operatora stadionu lub wskazany wyżej podmiot od odpowiedzialności z tego tytułu oraz pokryje wszelkie szkody poniesione przez Operatora stadionu lub przez wskazany wyżej podmiot w związku z tymi roszczeniami.
- 2.19. W razie wątpliwości domniemywać się będzie, iż Użytkownikiem jest właściciel pojazdu.
- 2.20. W przypadku konieczności dokonania przez Operatora stadionu zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub usunięcia pojazdu z terenu Błoni lub Parkingu podziemnego z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, w tym zwłaszcza w przypadkach, o których mowa w pkt. 2.4., 2.10, 2.12., 2.13., 2.14., 2.15. Regulaminu, Użytkownik obowiązany będzie do zapłaty Operatorowi stadionu dodatkowej opłaty za powyższe czynności, w wysokości 500,00 zł. Uiszczenie powyższej opłaty nie zwalnia Użytkownika z konieczności uiszczenia opłat przewidzianych regulaminami odpowiednich służb w przypadku, gdyby wezwanie służb było konieczne dla zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z Błoni lub Parkingu podziemnego.
- 2.21. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku zaistnienia nagłego zagrożenia, w szczególności związanego z bezpieczeństwem osób i mienia, Operator stadionu uprawniony będzie do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z Błoni lub Parkingu podziemnego.

3. Wejścia, wjazdy, ruch pieszy i pojazdów na Terenie PGE Narodowego

- 3.1. Dostęp do PGE Narodowego możliwy jest 13 (trzynastoma) bramami zgodnie ze wskazanym Planem Komunikacji dla PGE Narodowego udostępnionym na stronie internetowej PGE Narodowego pod adresem www.pgenarodowy.pl.
- 3.2. Zasady i godziny funkcjonowania bram są określone indywidualnie z uwzględnieniem zawartych przez Operatora stadionu umów najmu oraz innych umów dotyczących udostępnienia do korzystania Terenu PGE Narodowego lub jego części i w związku z prowadzoną/yymi przez najemcę lub inny uprawniony podmiot aktywność/ami w określonym czasie, czasowo obowiązuje inny Plan Komunikacji każdorazowo udostępniany na stronie internetowej PGE Narodowego pod adresem www.pgenarodowy.pl.
- 3.3. Recepcja Główna znajduje się na terenie Stadionu od strony Bramy 1 i Al. Zielenieckiej.
- 3.4. Operator stadionu lub Ochrona może odmówić wstępu na Teren PGE Narodowego wszelkim osobom, których obecność może być uznana za zagrożenie dla bezpieczeństwa, porządku, dobrego wizerunku i interesów innych Użytkowników, marki PGE Narodowy, Stadionu, Operatora stadionu, jego sponsorów, partnerów
- 3.5. Dostęp do PGE Narodowego może być zablokowany lub ograniczany w związku z organizacją Imprez oraz ich charakterem. Wejście na PGE Narodowy w godzinach ograniczonego dostępu wskazanych przez Operatora stadionu będzie odbywać się przez wyznaczone wejście dla osób posiadających stałą, czasową lub jednorazową Akredytację do przebywania na Terenie PGE Narodowego.
- 3.6. Na Terenie PGE Narodowego zabronione jest modyfikowanie lub niszczenie zieleni, infrastruktury, w szczególności latarni, nawierzchni asfaltowych, chodników, nawierzchni kruszywa, trawników, pokryw, studni instalacji burzowych, krawężników, obrzeży chodnikowych oraz pozostałej infrastruktury tj. obiektów małej architektury – ławki, kosze, oznakowanie, kamery, anteny, ogrodzenia itp.
- 3.7. Bez wyraźnej zgody Operatora stadionu, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, zabronione jest używanie dronów i innych urządzeń latających lub poruszających się

w inny sposób nad Terenem i na Terenie PGE Narodowego. Ochrona lub upoważniony przedstawiciel Operatora stadionu jest uprawniony do zwrócenia uwagi każdej osobie, która używa dronów lub innego sprzętu latającego lub podobnego o zastosowaniu się do zasad Regulaminu, a w przypadku odmowy zastosować zapisy pkt. 3.13.

3.8. Na Terenie PGE Narodowego zabronione jest pozostawianie, bez opieki osoby pełnoletniej, małoletnich poniżej 15 roku życia.

3.9. Na Terenie PGE Narodowego zakazuje się:

- a) wjazdu pojazdów przez bramy piesze bez zgody Operatora stadionu;
- b) zatrzymywania lub postoju (parkowania) pojazdów lub ustawiania jakiegokolwiek infrastruktury w świetle bram, będących drogami dojazdowymi dla służb ratunkowych, ewakuacyjnymi, lub w jakichkolwiek innych miejscach niż miejsca do tego wyznaczone;
- c) palenia i używania otwartego ognia, magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowania bez zgody Operatora stadionu;
- d) palenia wyrobów tytoniowych zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 298 ze zm.). Palenie dozwolone jest wyłącznie w miejscach wskazanych przez Operatora stadionu.
- e) zanieczyszczania, w szczególności pozostawiania śmieci poza przeznaczonymi do tego koszami;
- f) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej (w tym marketingowej, reklamowej itp.) lub jakiegokolwiek agitacji, w tym politycznej, bez uprzedniej zgody Operatora stadionu, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej – przy czym, na każde żądanie Ochrony, lub innej osoby upoważnionej przez Operatora stadionu, konieczne jest przedstawienie dokumentu poświadczającego pozyskanie powyższej zgody. Uiszczenie opłaty targowej wystawionej przez uprawnionego inkasenta m. st. Warszawy nie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody Operatora stadionu na prowadzenie działalności gospodarczej na Terenie PGE Narodowego lub uzyskaniem uprawnień do kontynuowania tejże działalności.

- 3.10. Ochrona oraz inne osoby upoważnione przez Operatora stadionu uprawnione są do:
- a) nakazania opuszczenia Terenu PGE Narodowego, osobie naruszającej postanowienia pkt 3.9. lit. a)-f) Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez osobę do nakazu, Ochrona zobowiązana jest do wezwania właściwych służb państwowych lub samorządowych;
 - b) nakazania zaprzestania prowadzenia działalności, o której mowa w pkt 3.9 lit. f) Regulaminu na Terenie PGE Narodowym osobie nieposiadającej dokumentu poświadczającego pozyskanie zgody Operatora stadionu, o której mowa w pkt 3.9 lit. f) Regulaminu, przy czym w przypadku niezaprzestania prowadzenia takiej działalności na żądanie Ochrony lub inną osobę upoważnioną przez Operatora, pkt 3.10 lit. a) stosuje się odpowiednio;
- 3.11. Operator stadionu uprawniony jest do obciążenia podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą na Terenie PGE Narodowego bez zgody Operatora stadionu karą w wysokości 1000,00 (słownie: tysiąc) złotych za każdy przypadek naruszenia zakazu wskazanego w pkt. 3.9. lit. f). Naliczenie kary umownej nie pozbawia Operatora stadionu prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 3.12. Użytkownik zobowiązany jest do wejścia, wjazdu i poruszania się po Terenie PGE Narodowego zgodnie ze wskazanym Planem Komunikacji dla PGE Narodowego oraz tylko zgodnie i w ramach uprawnień nadanych w Akredytacji. Użytkownik zobowiązany jest nosić Akredytację w widocznym miejscu i okazać na każde wezwanie Ochrony lub innej upoważnionej przez Operatora stadionu osoby w celu weryfikacji.
- 3.13. Użytkownicy nie posiadający stałej lub czasowej Akredytacji mają prawo poruszania się po Częściach Wspólnych samodzielnie do Recepcji Głównej lub drzwi wejściowych do biur wskazanych w Planie Komunikacji dla PGE Narodowego. Po pozostałych powierzchniach lub pomieszczeniach Terenu PGE Narodowego Użytkownik może poruszać się samodzielnie posiadając Akredytację lub w asyście uprawnionego pracownika Operatora stadionu, Ochrony lub przewodnika wycieczki Użytkownik przebywający w objętych systemem Akredytacji pomieszczeniach lub powierzchniach Terenu PGE Narodowego bez



Akredytacji lub asysty uprawnionego pracownika Operatora stadionu lub pracownika Operatora wycieczek zostanie wezwany do opuszczenia Terenu PGE Narodowego zgodnie z pkt. 3.10. lit. a).

- 3.14. Najemca części powierzchni Terenu PGE Narodowego jest w pełni odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane w na terenach zielonych, parkingach i obiekcie PGE Narodowego przez jego pracowników, współpracowników, podwykonawców, interesantów.

4. Zasady bezpieczeństwa

- 4.1. Na Terenie PGE Narodowego obowiązują określone jednostronnymi przepisami prawa oraz ustalone przez Operatora stadionu zasady bezpieczeństwa dotyczące m. in.: godzin i sposobów dostępu do Terenu PGE Narodowego, jak również wyposażenia w identyfikatory, karty kontroli dostępu, a także odnośnie ruchu samochodowo-osobowego oraz wnoszenia i wynoszenia niebezpiecznych przedmiotów:
- a) przedstawiciele podmiotów wynajmujących powierzchnie PGE Narodowego i/lub wykonujących usługi, naprawy, remonty na terenie obiektu mogą wjechać lub wejść na podstawie wcześniej przesłanych i zatwierdzonych wykazów osób i pojazdów;
 - b) Imprezy, wycieczki, grupowe zwiedzanie PGE Narodowego mogą być organizowane po uprzednim zawarciu odpowiednich uzgodnień oraz Umów z Operatorem stadionu lub innym uprawnionym podmiotem.
- 4.2. Za bezpieczeństwo na Terenie PGE Narodowego, w tym w szczególności ochronę osób i mienia odpowiada Ochrona lub inny podmiot wskazany przez Operatora stadionu na zasadach określonych w umowie dotyczącej korzystania z Terenu PGE Narodowego lub jego części.
- 4.3. Ochrona osób i mienia polega w szczególności na całodobowym działaniu mającym na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniu zapobiegającym przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do

wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony na zasadach określonych w Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1099 ze zm.) oraz Ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych lub innych zasadach uzgodnionych pomiędzy Operatorem stadionu a innym podmiotem uprawnionym do korzystania części Terenu PGE Narodowego w związku z organizacją przez niego Imprezy na tej powierzchni. W związku z tym niniejszy Regulamin może zostać czasowo uzupełniony o zasady zawarte w regulaminie imprezy.

- 4.4. Ochrona uprawniona jest i ma obowiązek egzekwować zapisy niniejszego Regulaminu oraz zapewnić bezpieczeństwo na Terenie PGE Narodowego.
- 4.5. Podczas codziennego funkcjonowania oraz Imprez obraz i dźwięk są rejestrowane przez system monitoringu. Obsługą systemu telewizji przemysłowej CCTV na terenie PGE Narodowego zajmuje się Ochrona.
- 4.6. Zakres uprawnień pracowników Ochrony obejmuje m. in.:
 - a) sprawdzanie stanu zamknięcia i zabezpieczenia pomieszczeń;
 - b) wydawanie poleceń dotyczące bezpieczeństwa i porządku na Terenie PGE Narodowego;
 - c) ujmowanie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla zdrowia, życia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;
 - d) uruchamianie procedur alarmowych w sytuacjach zagrożenia;
 - e) dokonywanie kontroli pojazdów oraz bagażu;
 - f) wzywanie osób do opuszczenia Terenu PGE Narodowego w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na Terenie PGE Narodowego albo stwierdzenia zakłócenia przez nie porządku publicznego;
 - g) zabezpieczanie miejsca i śladów dokonania czynów zabronionych do czasu przybycia odpowiednich służb;
 - h) zapobieganie włamaniom, napadom, pożarom – zgodnie z posiadanymi instrukcjami;

- i) legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości,
 - j) inne wskazane w niniejszym Regulaminie.
- 4.7. Ochrona ma prawo wstępu do każdej powierzchni Terenu PGE Narodowego w celu weryfikacji stanu pomieszczeń, kontroli szafek i pomieszczeń socjalnych lub dowolnych innych części Terenu PGE Narodowego, w tym w szczególności w celu ochrony mienia oraz w wypadkach zagrożeń lub konieczności wykonania kontroli pirotechnicznej celem zapewnienia bezpieczeństwa Imprez organizowanych na Terenie PGE Narodowego. Wszystkie prawa wstępu przyznane Ochronie obejmują także osoby upoważnione przez Operatora stadionu. Wszystkie takie prawa mogą być wykonywane za zawiadomieniem przekazanym z rozsądnym wyprzedzeniem oraz w obecności przedstawiciela Użytkownika za wyjątkiem sytuacji awaryjnych oraz za wyjątkiem przypadków wstępu do pomieszczeń związanych z kontrolami dla potrzeb organizacji Imprez organizowanych na Terenie PGE Narodowego.

5. Zasady bezpieczeństwa pożarowego

- 5.1. Dla obiektu PGE Narodowego została opracowana Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego. Z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego zobowiązani są zapoznać się i jej przestrzegać wszyscy Użytkownicy przebywający na Terenie PGE Narodowego. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego znajduje się do wglądu w Recepcji Głównej, biurze Operatora i biurze Ochrony.
- 5.2. Ochrona uprawniona jest i ma obowiązek egzekwować zapisy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego oraz zapewnić bezpieczeństwo na Terenie PGE Narodowego.
- 5.3. Użytkownicy mają obowiązek współpracować i podporządkować się Ochronie w działaniach mających na celu:
- a) przestrzeganie wymagań przepisów, w szczególności przeciwpożarowych, budowlanych, instalacyjnych i technologicznych podczas eksploatacji Terenu PGE Narodowego;
 - b) przestrzeganie postanowień Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,

- a) zapewnienie właściwego stanu technicznego oraz dostępu do sprzętu i urządzeń przeciwpożarowe (szczególnie do podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów min. 1 m z każdej strony);
 - b) przestrzeganie zasad eksploatacji instalacji technicznych (elektrycznej, piorunochronnej, odgromowej, gazowej, kominowej i wentylacyjnej), maszyn i urządzeń poprzez zapewnienie ich okresowych przeglądów i konserwacji;
 - c) Użytkownik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za przeszkolenie podległych mu pracowników z zakresu obowiązującej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - d) prace wykonywane przez Użytkownika na Terenie PGE Narodowego nie mogą pogarszać warunków ochrony pożarowej obiektu w tym sprawność systemów z zakresu ochrony ppoż. oraz nie mogą mieć wpływu na pogorszenie warunków ewakuacji oraz utrudnianie dostępu do sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych w użytkowanych pomieszczeniach,
 - e) dopilnowanie wygaszania światła oraz wyłączenie wszelkich urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do pracy ciągłej,
 - f) zamknięcie pomieszczeń po zakończonej pracy i oddanie kluczy Ochronie.
- 5.4. Ruch pieszy odbywa się ciągami i na powierzchniach do tego przeznaczonych stale lub tymczasowo. Zabronione jest blokowanie i utrudnianie dostępu do tych ciągów i powierzchni, a także składanie na nich jakichkolwiek przedmiotów.
- 5.5. Zabronione jest zastawianie chodników, przejść, klatek schodowych i podobnych miejsc, oraz wykorzystywanie ich do innych celów niż przemieszczanie się po Terenie PGE Narodowego.
- 5.6. Drzwi korytarzy i drzwi przeciwpożarowe powinny być zamknięte, kiedy nie są używane.
- 5.7. Drzwi korytarzy i drzwi przeciwpożarowe powinny być każdorazowo zamknięte po przejściu przez nie. W szczególności zabrania się czasowego lub stałego blokowania mechanizmów samozamykających drzwi.
- 5.8. Użytkownicy, w tym wykonawcy realizujący na Terenie PGE Narodowego jakiegokolwiek prace, czynności czy aktywności, nieprzestrzegający zasad bezpieczeństwa pożarowego

(w szczególności poprzez nieuprawnione blokowanie jakichkolwiek systemów, urządzeń i sprzętów służących do zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu) i narażający tym samym Operatora stadionu na szkodę (w tym kary administracyjne, z zamknięciem obiektu włącznie i związane z tym utracone korzyści), zostaną obciążeni przez Operatora wysokością kary administracyjnej nałożonej na Operatora stadionu powiększonej o 20 000,00 (słownie: dwadzieścia tysięcy) złotych za każdy przypadek naruszenia. Naliczenie powyższej kary nie pozbawia Operatora stadionu prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5.9. Decyzję o ewakuacji Terenu PGE Narodowego podejmuje wskazany przedstawiciel Operatora stadionu w oparciu o ocenę zaistniałych zagrożeń lub ustawowo upoważnione władze i służby. Za przeprowadzenie ewakuacji zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego w sposób sprawny i bezpieczny odpowiedzialna jest Ochrona.

5.10. W przypadku zauważenia pożaru lub innego zagrożenia dla życia, zdrowia lub mienia, osoby obecne na Terenie PGE Narodowego powinny:

- a) wykonać szybką obserwację w celu ustalenia typu i skali zagrożenia,
- b) w każdej sytuacji i niezależnie, gdy Użytkownik uzna, że okoliczności wskazują na możliwość niebezpiecznego rozwoju sytuacji, natychmiast powiadomić Ochronę,
- c) unikać zachowania, czynności, które mogą powodować powstanie paniki,
- d) stosować się do poleceń Ochrony,
- e) opuścić w sposób spokojny Teren PGE Narodowego.

6. Materiały niebezpieczne

6.1. Zabrania się wnoszenia na Teren PGE Narodowego materiałów niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych, o niewłaściwym zapachu, łatwopalnych, wybuchowych, które są zabronione przez obowiązujące przepisy prawa, zarządzenia odpowiednich służb lub innych postanowień.

- 6.2. Zabrania się również wnoszenia na Teren PGE Narodowego broni palnej i białej, materiałów wybuchowych i niebezpiecznych substancji chemicznych. Zakaz wnoszenia i posiadania broni nie dotyczy uprawnionych funkcjonariuszy służb państwowych będących na służbie.
- 6.3. Na Terenie PGE Narodowego, z zastrzeżeniem pkt. 6.4 poniżej, zabronione jest:
- a) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem,
 - b) używanie otwartego ognia, przeprowadzanie pokazów pirotechnicznych, prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych,
 - c) parkowanie pojazdu z nieszczelnym układem paliwowym.
- 6.4. Prowadzenie działań określonych w pkt. 6.1., 6.2. i 6.3. powyżej możliwe jest wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Operatora stadionu po przedstawieniu stosownej dokumentacji. Prowadzenie pokazów z użyciem ognia otwartego oraz materiałów pirotechnicznych dozwolone jest wyłącznie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa. Prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych możliwe jest wyłącznie na zasadach określonych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego”.

7. Pomoc Medyczna

- 7.1. Na terenie Stadionu znajdują się punkty lokalizacji apteczek oraz defibrylatorów AED. Apteczki i defibrylator znajdują się m. in. w Recepcji Głównej i w pomieszczeniu Ochrony wskazanym na planie stanowiącym **Załącznik nr 1**.
- 7.2. W razie zagrożenia życia lub zdrowia należy bezwzględnie kontaktować się z Ochroną zgodnie z Procedurą udzielania pierwszej pomocy rozmieszczoną w Częściach Wspólnych na Terenie PGE Narodowego stanowiącą **Załącznik nr 3**.

8. Zwierzęta

Zabrania się wprowadzania zwierząt do budynku Stadionu z wyjątkiem zwierząt towarzyszących osobom niepełnosprawnym (przewodnik osoby niepełnosprawnej).

9. Zaopatrzenie i dostawy

- 9.1. Zaopatrzenie i dostawy mogą odbywać się wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach i w ściśle określonych godzinach;
- 9.2. Dostawy mogą być realizowane pojazdami o max. wysokości 3,5 m i nośności do 5 ton. W przypadku konieczności wjazdu pojazdów przekraczających wskazane parametry należy uzyskać indywidualną zgodę Operatora stadionu wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
- 9.3. Nadzór organizacyjny nad ruchem pojazdów prowadzi Ochrona;
- 9.4. Za organizację dostaw i utrzymanie porządku odpowiada adresat dostawy;
- 9.5. Zakazuje się parkowania, zatrzymywania i zawracania pojazdów dostawczych na drogach dojazdowych, w szczególności drogach pożarowych i ewakuacyjnych;
- 9.6. W trakcie rozładunku należy bezwzględnie wyłączyć spalinowy silnik napędowy pojazdu;
- 9.7. Wszystkie pojazdy realizujące dostawy muszą bezwzględnie dostosować się do obowiązujących przepisów o ruchu drogowym oraz do wszystkich znaków i informacji znajdujących się na Terenie PGE Narodowego;
- 9.8. Dostarczanie towarów do pomieszczeń Użytkowników może odbywać się za pomocą wskazanych dźwigów zgodnie z ich nośnością;
- 9.9. Zabrania się składowania i przechowywania towarów na rampach rozładowniczych, w dźwigach, korytarzach, czy też innych Częściach Wspólnych;
- 9.10. W czasie rozładunku i dostarczania towarów do punktów przeznaczenia należy zachować szczególną ostrożność, w szczególności dotyczy to ograniczenia prędkości do 20 km/h;
- 9.11. Za wszystkie zniszczenia, dewastacje, itp. dokonane na Terenie PGE Narodowego przez dostawcę Użytkownika odpowiada Użytkownik, który może być obciążony kosztami

napraw zniszczeń bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego do wykonania czynności na koszt Użytkownika;

- 9.12. Każdy Użytkownik ma obowiązek zapoznania swoich dostawców z Regulaminem;
- 9.13. Dostawy do PGE Narodowego wymagające użycia windy towarowej mogą się odbywać tylko i wyłącznie od strony ulicy Ryszarda Siwca bramą nr 7 przez plac dojazdowy do parkingu podziemnego na poziom -2. Znajduje się tam wejście dostawcze z dojściem do windy towarowej. Wszelkie dostawy powinny musza zostać wcześniej uzgodnione pisemnie lub mailowo pod rygorem nieważności z Operatorem stadionu w celu uniknięcia spiętrzenia dostaw, wykonania zabezpieczeń windy towarowej, jeżeli takie będą konieczne oraz wyznaczenia ewentualnych miejsc składowania. Przewóz rzeczy mogących spowodować uszkodzenia wind osobowych powinno odbywać się przy pomocy windy serwisowej. Na wniosek Operatora stadionu Użytkownik zabezpieczy trasy dostaw, gdzie będzie pracował sprzęt ciężki, paleciaki, wózki widłowe itp., w szczególności, gdy planowane prace istotnie ingerują w funkcjonowanie PGE Narodowego.
- 9.14. Wnoszone lub wwożone i wynoszone lub wywożone przedmioty wartościowe, dzieła sztuki muszą być każdorazowo zgłaszane Ochronie na wejściu, wyjściu, wjeździe, wyjeździe na Teren PGE Narodowego.

10. Urządzenia i instalacje

- 10.1. Wszelkie wyposażenie i urządzenia znajdujące się na Terenie PGE Narodowego należy wykorzystywać wyłącznie do celów, do których zostały przeznaczone lub zainstalowane.
- 10.2. Niezależnie od określonych prawem normatywnych obciążeń dla poszczególnego rodzaju powierzchni, Operator stadionu uprawniony jest do pisemnego określenia maksymalnej wagi i umiejscowienia ciężkiego wyposażenia lub przedmiotów, które mogłyby spowodować przeciążenie stropu. Wszelkie szkody w wynajmowanych lub udostępnianych na innej podstawie powierzchniach lub pomieszczeniach Terenu PGE Narodowego spowodowane niewłaściwym umieszczeniem takich ciężkich przedmiotów zostaną naprawione w całości na koszt odpowiedzialnego za nie Użytkownika bez

konieczności uzyskania upoważnienia sądowego do wykonania czynności na koszt Użytkownika.

- 10.3. Bez uprzedniej pisemnej zgody Operatora stadionu Użytkownik nie będzie używał w powierzchniach i pomieszczeniach Stadionu żadnych maszyn ani urządzeń, w tym urządzeń do ogrzewania powietrza, ani dużych wentylatorów, z wyjątkiem zwykłego wyposażenia biurowego, takiego jak np. koparki czy komputery.
- 10.4. Bez uprzedniej zgody Operatora stadionu wyrażonej na piśmie lub mailowo pod rygorem nieważności prowadzenie jakichkolwiek prac na terenie Części Wspólnych jest zabronione.
- 10.5. Użytkownik powierzchni lub pomieszczeń znajdujących się na Terenie PGE Narodowego nie będzie utrudniał wstępu do pomieszczeń, zastawiał otworów inspekcyjnych sieci mechanicznej lub elektrycznej, w szczególności umeblowaniem i innymi przedmiotami, uniemożliwiając personelowi eksploatacyjnemu dostęp do tych urządzeń w ramach zwykłej eksploatacji i w nagłych wypadkach. Koszty przesunięcia umeblowania lub innych przedmiotów, w taki sposób, by zapewnić odpowiedni dostęp do pomieszczeń, urządzeń, sieci i instalacji, oraz koszty wynikłe w skutek braku dostępu do tych pomieszczeń, urządzeń, sieci i instalacji, obciążą Użytkownika bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego do wykonania tych czynności na koszt Użytkownika. Użytkownik pozostanie odpowiedzialny za utrzymanie sprawności instalacji.
- 10.6. W celu zabezpieczenia podłogi przed zniszczeniem, Użytkownik powierzchni lub pomieszczeń znajdujących się na Terenie PGE Narodowego dopilnuje ułożenia odpowiednich mat (plansz) pod częściami umeblowania wyposażonymi w kółka, szyny lub inny rodzaj podstawy mogący uszkodzić powierzchnię podłogi. W przypadku niezastosowania się Użytkownika do zabezpieczenia podłóg zgodnie z zapisem powyżej koszty napraw i usuwania skutków takiego działania obciążą Użytkownika bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego do wykonania tych czynności na koszt Użytkownika.
- 10.7. Użytkownicy zobowiązani są do niezwłocznego powiadamiania Operatora stadionu o wszelkich zauważonych usterkach i brakach na Częściach Wspólnych.

11. Utrzymanie czystości i sprząatanie

- 11.1. Za utrzymanie czystości i porządku w Częściach Wspólnych na Terenie PGE Narodowego odpowiada wskazany przez Operatora stadionu podmiot świadczący usługi z zakresu sprzątanania („Serwis sprzątający”).
- 11.2. Prace związane z utrzymaniem czystości wykonywane przez Serwis sprzątający są podzielone na dwa etapy:
- a) prace wykonywane w czasie godzin otwarcia Terenu PGE Narodowego i trwania Imprez;
 - b) prace wykonywane w godzinach, gdy Teren PGE Narodowego jest niedostępny dla klientów i gości.
- 11.3. Odpowiedzialność za utrzymanie czystości w powierzchniach i pomieszczeniach najmu ponosi Użytkownik. Wszystkie śmieci, odpadki itp. powstałe w wyniku eksploatacji wynajmowanych powierzchni i pomieszczeń winny być codziennie umieszczane przez każdego Użytkownika w miejscach w tym celu wyznaczonych. Pozostawianie ich w Częściach Wspólnych, przechowywanie, przetrzymywanie w miejscach niewyznaczonych jest niedozwolone.

12. Wywóz śmieci i recykling

- 12.1. Teren PGE Narodowego wyposażony jest w kosze na śmieci, pojemniki na śmieci oraz praso kontenery zgodnie z ich przeznaczeniem i instrukcją obsługi.
- 12.2. Odpady jakie powstaną na Terenie PGE Narodowego można podzielić na:
- a) Odpady wynikające z obsługi urządzeń i instalacji technicznych służących do prawidłowego funkcjonowania Terenu PGE Narodowego (źródła światła, przepracowane oleje silnikowe, hydrauliczne, maszynowe, filtry powietrzne itp.),
 - b) odpady typowe dla charakteru sportowego i biurowego Terenu PGE Narodowego (odpady opakowaniowe, makulatura biurowa, odpady komunalne),

- c) odpady o specyficznym charakterze (odpady medyczne);
- d) odpady związane z prowadzeniem działalności gastronomicznej.

- 12.3. Odpady należy wrzucać do koszy na śmieci, pojemników lub praso kontenerów.
- 12.4. Serwis sprzątający, o którym mowa w pkt. 11.1. jest odpowiedzialny za terminowe opróżnianie koszy na śmieci, pojemników i praso kontenerów.
- 12.5. Operator cateringowy, jako wytwórca odpadów gastronomicznych zobowiązany jest do segregacji oraz zgodnie z uzgodnionymi terminami do usuwania odpadów we własnym zakresie.
- 12.6. Na Terenie PGE Narodowego przestrzega się zasad recyklingu.
- 12.7. Użytkownicy wytwarzający nietypowe odpady w związku z prowadzoną działalnością (np. odpadki organiczne, odpadki medyczne itp.) będą wyłącznie odpowiedzialni za gromadzenie, składowanie, wywóz i przekazywanie specjalistycznym firmom i służbom ich śmieci i innych odpadów. Ponadto w/w będą odpowiedzialni za stosowanie się do wymogów wynikających z przepisów w zakresie ochrony środowiska.

13. Obsługa techniczna, konserwacja

- 13.1. Na Terenie PGE Narodowego znajduje się całodobowa obsługa techniczna, składająca się z wykwalifikowanych techników obsługujących wszystkie systemy znajdujące się na Terenie PGE Narodowego. Zadaniem ich jest zapewnienie właściwej pracy wszystkich systemów znajdujących się na Terenie PGE Narodowego. Koordynacją i nadzorem pracy obsługi technicznej oraz przekazywaniem bieżących problemów zajmują się pracownicy Działu Technicznego Operatora stadionu. Obsługa techniczna oprócz działań doraźnych na wezwanie Użytkowników, zajmuje się również rutynową konserwacją urządzeń oraz nadzorem nad pracą wyspecjalizowanych firm podwykonawczych.
- 13.2. Obsługa techniczna i konserwacja odbywa się przez uprawnione osoby na podstawie zawartych z nimi szczegółowych umów lub upoważnień.
- 13.3. Kontakt do serwisu, służby technicznej i konserwatorów odbywa się bezpośrednio pod numery telefonów wskazane na tablicy informacyjnej, bądź dostępne w Recepcji Głównej.

- 13.4. Kontakt z serwisem technicznym obsługującym Teren PGE Narodowego dostępny jest 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
- 13.5. W Częściach Wspólnych na Terenie PGE Narodowego odpowiedzialność za sprawny stan techniczny urządzeń i instalacji odpowiada serwis, służba techniczna i konserwatorzy. W części wynajmowanej służba techniczna będzie sprawować odpowiedni nadzór i kontrolę nad właściwym użytkowaniem wszystkich instalacji, pod kątem ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

14. Oznakowanie

- 14.1. Powierzchnie najmu są to powierzchnie wynajmowane przez Użytkownika i przeznaczone do wyłącznego jego użytku t.j. powierzchnie wymienione w umowach. Każdy Użytkownik ma prawo do korzystania z powierzchni określonych w umowie w sposób nienaruszający praw innych Użytkowników do korzystania z powierzchni przez nich użytkowanych, a także w sposób nie naruszający integralności Stadionu i pozostający w zgodzie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
- 14.2. Użytkownicy będący najemcami mają prawo do umieszczenia szyldów w Częściach Wspólnych wyłącznie w miejscach wskazanych przez Operatora stadionu zgodnie z parametrami wskazanymi przez Operatora stadionu.
- 14.3. Wszystkie elementy przeszklone w powierzchniach najmu należy utrzymywać w czystości, w szczególności nie wolno na nich naklejać plakatów, ogłoszeń i innych dekoracji lub zasłon. Ta sama zasada dotyczy wszystkich elementów Części Wspólnych.
- 14.4. Operator stadionu zastrzega sobie prawo do zasłonięcia okien na powierzchniach najmu z widokiem na płytę Stadionu na czas trwania Imprez oraz prac związanych z ich przygotowaniem. Zasłonięcie okien będzie miało charakter ograniczenia widoczności wnętrza stadionu, ale w sposób częściowo przepuszczający światło.

15. Działalność marketingowa i reklamowa

- 15.1. Działalnością polegającą na sprzedaży produktów i usług oraz reklamową na Terenie PGE Narodowego zajmuje się Operator stadionu.
- 15.2. Na Terenie PGE Narodowego niedozwolona jest jakakolwiek działalność reklamowa bez zgody Operatora stadionu wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 15.3. Zabronione jest wywieszanie (w tym naklejanie, malowanie) jakichkolwiek przedmiotów czy ogłoszeń na opłotowaniu, ścianach, na asfalcie, w oknach lub przeszklonych elementach lub innych elementach, zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych Terenu PGE Narodowego.
- 15.4. Operator stadionu jest odpowiedzialny za wyznaczenie standardów i miejsc na umieszczanie nazw i logo Użytkowników w Częściach Wspólnych. Na podstawie indywidualnej umowy Użytkownik może nabyć prawo do umieszczenia nazwy i logo pod warunkiem dostosowania formy do wyznaczonego standardu i uzyskania akceptacji Operatora stadionu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 15.5. Bez uprzedniej wyrażonej zgody Operatora stadionu, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, zabronione jest:
 - a) Zasłanianie, przemieszczanie, usuwanie elementów reklamowych, promocyjnych, informacyjnych PGE Narodowego oraz partnerów i sponsorów PGE Narodowego,
 - b) Rozwieszanie, rozklejanie, rozmieszczanie jakichkolwiek elementów reklamowych, promocyjnych, informacyjnych.
- 15.6. Ochrona oraz inne osoby upoważnione przez Operatora stadionu uprawnione są do:
 - a) nakazania zaprzestania działań polegających na:
 - zasłanianiu, przemieszczaniu elementów, reklamowych, promocyjnych, informacyjnych PGE Narodowego oraz partnerów i sponsorów PGE Narodowego,
 - rozwieszaniu, rozklejaniu, malowaniu, rozmieszczaniu jakichkolwiek elementów reklamowych, promocyjnych, informacyjnych,
 - prowadzeniu jakichkolwiek akcji promocyjnych, reklamowych.

- b) Żądania natychmiastowego przywrócenia stanu pierwotnego – w przypadku zaistnienia w/w działań, a w przypadku niezastosowania się – do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Użytkownika odpowiedzialnego za dane działanie.

16. Imprezy, w tym imprezy masowe

- 16.1. Organizator Imprezy organizowanej na terenie lub w obiekcie PGE Narodowego może wprowadzić przed Imprezą odrębny regulamin imprezy uprzednio uzgodniony z Operatorem stadionu („Regulamin Imprezy Masowej”).
- 16.2. W przypadku, gdy Regulamin Imprezy Masowej reguluje ten sam przedmiot, co niniejszy Regulamin rozstrzygające znaczenie ma Regulamin Imprezy Masowej.
- 16.3. W związku z przygotowaniem i organizacją Imprezy na Terenie PGE Narodowego Operator stadionu będzie informował każdorazowo przed Imprezą o terminie wyłączenia Terenu PGE Narodowego lub jego części z dostępności osób postronnych do rozpoczęcia Imprezy.
- 16.4. Za bezpieczeństwo w związku z Imprezą i podczas Imprezy odpowiedzialny jest organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 16.5. Podczas Imprez zasady dostępności do obiektu określa ich organizator w porozumieniu z Operatorem stadionu.
- 16.6. W dniach przygotowania i organizacji Imprez wprowadza się następujące ogólne zasady obowiązujące na Terenie PGE Narodowego:
 - a) pomieszczenia biurowe lub inne wskazane powierzchnie dostępne są tylko dla osób posiadających przepustki stałe lub wydawane jednorazowo;
 - b) wprowadza się nadzorowany, ograniczony dostęp do określonych pomieszczeń lub powierzchni;
 - c) na terenie Imprezy mogą przebywać jedynie osoby, które otrzymały zgodę organizatora imprezy lub Operatora stadionu;

- d) przedstawiciele podmiotów wykonujących cykliczne usługi, naprawy, remonty na Terenie PGE Narodowego mogą wjechać lub wejść na podstawie wcześniej przesłanych i zatwierdzonych wykazów osób i pojazdów;
- e) spotkania, narady, wycieczki, grupowe zwiedzanie PGE Narodowego mogą być organizowane po uprzednim uzgodnieniu terminu, zasad i rodzaju z merytorycznym pracownikiem Operatora Stadionu;
- f) rzeczy znalezione po imprezie każdorazowo są przekazywane organizatorowi Imprezy. Operator stadionu nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zagubione na Terenie PGE Narodowego.

17. Media

- 17.1. Przedstawiciele mediów mają prawo wstępu na Teren PGE Narodowego we wcześniej określonym terminie za okazaniem legitymacji prasowej wydanej przez macierzystą redakcję oraz po uzyskaniu zgody Operatora stadionu. Wizyta na Terenie PGE Narodowego powinna być uprzednio zgłoszona w Dziale Komunikacji i Promocji Operatora stadionu.
- 17.2. Wstęp na Imprezy odbywa się na podstawie Akredytacji wystawianych przez organizatora Imprezy, biletu, zaproszenia lub innej formy wskazanej przez organizatora Imprezy.

18. Naruszenie Regulaminu

- 18.1. Nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu spowodować może wydalenie z Terenu PGE Narodowego osoby naruszającej zasady wskazane w Regulaminie.
- 18.2. Każde naruszenie postanowień Regulaminu przez Użytkowników może skutkować nałożeniem kar finansowych, szczegółowo wskazanych w Regulaminie lub wskazanych i opisanych w umowach, w tym umowach najmu.
- 18.3. Wszelkie przedmioty, pojazdy, towary i inne rzeczy, pozostawione z naruszeniem zasady wskazanych w pkt. 3.10. zostaną usunięte na koszt ich właścicieli bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego.

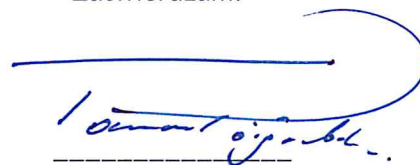
IV. Postanowienia dodatkowe

1. Operator stadionu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie oraz ustalania dodatkowych regulacji, zasad i postanowień, które uzna za niezbędne do funkcjonowania i eksploatacji Terenu PGE Narodowego. Zmiany te zostaną podane do wiadomości wszystkim Użytkownikom poprzez udostępnienie na stronie internetowej www.pgenarodowy.pl oraz do wglądu w Recepcji Głównej, biurze Ochrony i biurze Operatora stadionu.
2. Łącznie z niniejszym Regulaminem obowiązują szczegółowe instrukcje i regulaminy w postaci: Regulaminu Parkingu Płatnego, Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, Procedura udzielania pierwszej pomocy i Plan Komunikacji dla PGE Narodowego.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 7 stycznia 2016 roku.

V. Załączniki:

1. Plan Komunikacji PGE Narodowego,
2. Regulamin Parkingu Płatnego,
3. Procedura udzielania pierwszej pomocy.

Zatwierdzam:



Tomasz Półgrabski

Prezes Zarządu PL.2012+ Sp. z o. o.



REGULAMIN KORZYSTANIA Z DARMOWEGO PUNKTU DOSTĘPU DO INTERNETU
NA PGE NARODOWYM.

Zatwierdzony w dniu 08-10-2015

PL.2012+ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

ok 7.3

§ 1. Przedmiot Regulaminu i definicje.

1.1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa ogólne warunki i zasady korzystania przez Użytkownika z usługi dostępu do Internetu za pomocą sieci Wi-Fi PGE Narodowy świadczonej przez Operatora stadionu PGE Narodowego – PL.2012+ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 03-901 przy Al. Księcia J. Poniatowskiego 1. zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy, nr KRS 293205, NIP 701-009-57-15, REGON 141171910., (zwanego dalej „Usługodawcą”) Usługi Wi-Fi PGE Narodowy.

1.2. Regulamin posługuje się pojęciami, które mają następujące znaczenie:

b) Portal dostępowy (WWW) - strona www. umożliwiająca Użytkownikowi uzyskanie dostępu do Usługi;

d) Sieć Usługodawcy - wszystkie urządzenia i łącza należące do Usługodawcy lub przez niego wykorzystywane, a tworzące infrastrukturę techniczną, która służy do świadczenia Usługi Wi-Fi PGE Narodowy;

f) Strony - Użytkownik oraz Usługodawca;

g) Urządzenia Użytkownika - urządzenia własne Użytkownika służące do korzystania z Usługi;

h) Usługa Wi-Fi PGE Narodowy (Usługa) - usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do Internetu.

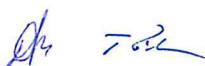
§ 2. Ogólne warunki świadczenia Usługi.

2.1. Usługa świadczona jest w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie. Regulamin dostępny jest na stronie: www.pgenarodowy.pl. Użytkownik może zgłaszać problemy techniczne związane z Usługą pocztą elektroniczną na adres: iri@2012plus.pl.

2.2. Użytkownik Usługi zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu w trakcie korzystania z Usługi.

2.3 Usługa jest darmowa

2.4 Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakość usługi



2.5. Usługodawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, gwarantuje przestrzeganie tajemnicy telekomunikacyjnej dotyczącej w szczególności poufności informacji przekazywanej w sieciach komputerowych Usługodawcy podczas korzystania z jego usług, z wyjątkiem przypadków gdy ujawnienie informacji objętych tajemnicą telekomunikacyjną jest wymagane na podstawie przepisów prawa.

2.6. Użytkownik zgadza się na otrzymywanie od Usługodawcy informacji handlowych na wskazany adres e-mail, (również przy powiązaniu z Facebook oraz Google+) oraz wyświetlanie treści reklamowych przez Usługodawcę oraz jego podwykonawców podczas korzystania z usługi.

2.7. Użytkownik zgadza się na przetwarzanie przez Usługodawcę swoich danych, udostępnionych podczas rejestracji poprzez konto email, Facebook oraz Google+, na potrzeby prowadzenia kampanii marketingowych.

2.8. Dostęp do usługi może wymagać logowania przy użyciu danych konta Facebook, Google+, poczty

3.1. Rozpoczęcie świadczenia Usługi rozpoczyna się wraz z każdorazowym wybraniem przez Użytkownika opcji połącz na Portalu dostępowym

3.2. W celu korzystania z Usługi wymagane jest posiadanie karty radiowej zgodnej ze standardem IEEE 802.11.b lub 802.11.g.

3.3 Transmisja radiowa nie jest szyfrowana. Usługodawca nie prowadzi wsparcia dla Użytkowników w zakresie zakupu i konfiguracji kart radiowych lub anten.

3.4. Ze względów bezpieczeństwa nie jest gwarantowana dostępność do wszystkich usług sieciowych (nie wszystkie porty TCP i UDP są otwarte).

3.5. Użytkownik jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia swojego komputera oraz innych urządzeń przed niepożądanym dostępem z zewnątrz oraz do posiadania oprogramowania antywirusowego.

3.6. W szczególności zabronione jest:

- a) usiłowanie uzyskania dostępu do wszelkich zasobów sieciowych, do których Użytkownik nie jest uprawniony;
- b) podejmowanie prób w zakresie ominięcia zabezpieczeń stosowanych przy

dh 7.2

postępie bezprzewodowym (tj. zmiana adresu IP nadanego przez serwer DHCP, stosowanie tuneli i in.);

c) rozpowszechnianie materiałów stanowiących przedmiot praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecich (oprogramowanie, filmy, muzyka itp.), w sytuacji gdy Użytkownik nie dysponuje odpowiednimi prawami;

d) zwielokrotnianie, rozpowszechnianie, przechowywanie przetwarzanie, przesyłanie udostępnianie oraz pobieranie z sieci Internet materiałów sprzecznych z przepisami obowiązującego prawa oraz naruszających prawa osób trzecich;

f) dalsze udostępnianie (odpłatne, nieodpłatne) sygnału poprzez stosowanie repeaterów, routerów itp.;

g) uruchamianie serwerów usług na urządzeniach podłączonych do Sieci Usługodawcy;

h) korzystanie z aplikacji peer2peer;

i) podejmowanie działań, które mogą utrudnić albo uniemożliwić świadczenie lub korzystanie z Usług Usługodawcy.

§ 4. Odpowiedzialność.

4.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, w tym szkody pośrednie Użytkownika oraz utracone przez niego korzyści, poniesione przez niego w związku z korzystaniem z Usługi, w szczególności za utratę przychodów, kontrahentów, utratę możliwości rozwinięcia działalności bądź utratę spodziewanych oszczędności.

4.2. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Użytkownika jest wyłączona w szczególności w przypadku:

a) niedotrzymania wartości parametrów technicznych infrastruktury Sieci Usługodawcy;

b) wystąpienia awarii;

c) blokady świadczonej Usługi lub utraty przesyłanych z jej wykorzystaniem informacji, spowodowaną rozprzestrzenianiem się oprogramowania złośliwego (wirusy, robaki, trojany i inne) dostarczonego do Sieci Usługodawcy przez

Użytkownika m.in. na skutek połączenia Urządzeń Użytkownika z siecią Internet.

4.3. Ponadto Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) charakter przechowywanych i przekazywanych przez Użytkownika treści oraz danych (Usługodawca nie wykonuje jakiejkolwiek kontroli działań Użytkownika w tym zakresie). Za treści i dane przechowywane oraz przekazywane przez Użytkownika i za skutki tego działania odpowiada wyłącznie Użytkownik;
- b) pośrednie i bezpośrednie skutki naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu;
- c) jakość świadczonej Usługi d) kompatybilność Urządzeń Użytkownika z Siecią Usługodawcy.

§ 5. Wyłączenie usługi

5.1. Usługodawca jest uprawniony do wyłączenia usługi (zablokowania dostępu Urządzenia Użytkownika do sieci) gdy:

- a) Użytkownik narusza postanowienia Regulaminu bądź podejmuje działania utrudniające albo uniemożliwiające świadczenie lub korzystanie z Usług Usługodawcy;
- b) Użytkownik korzysta z Usług do celów niezgodnych z dobrymi obyczajami lub przepisami obowiązującego na terytorium RP prawa.

5.4. Niezależnie od powyższego Usługodawca jest uprawniony natychmiastowo przerwać albo w istotnym zakresie ograniczyć świadczenie Usług w przypadku:

- a) wystąpienia szczególnego zagrożenia, w tym zagrożenia dla Sieci Usługodawcy lub konieczności zachowania integralności ww. Sieci;

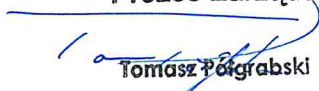
§ 6. Postanowienia końcowe.

6.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.2. Usługodawca jest uprawniony do dokonywania zmian Regulaminu w każdym czasie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 08-10-2015

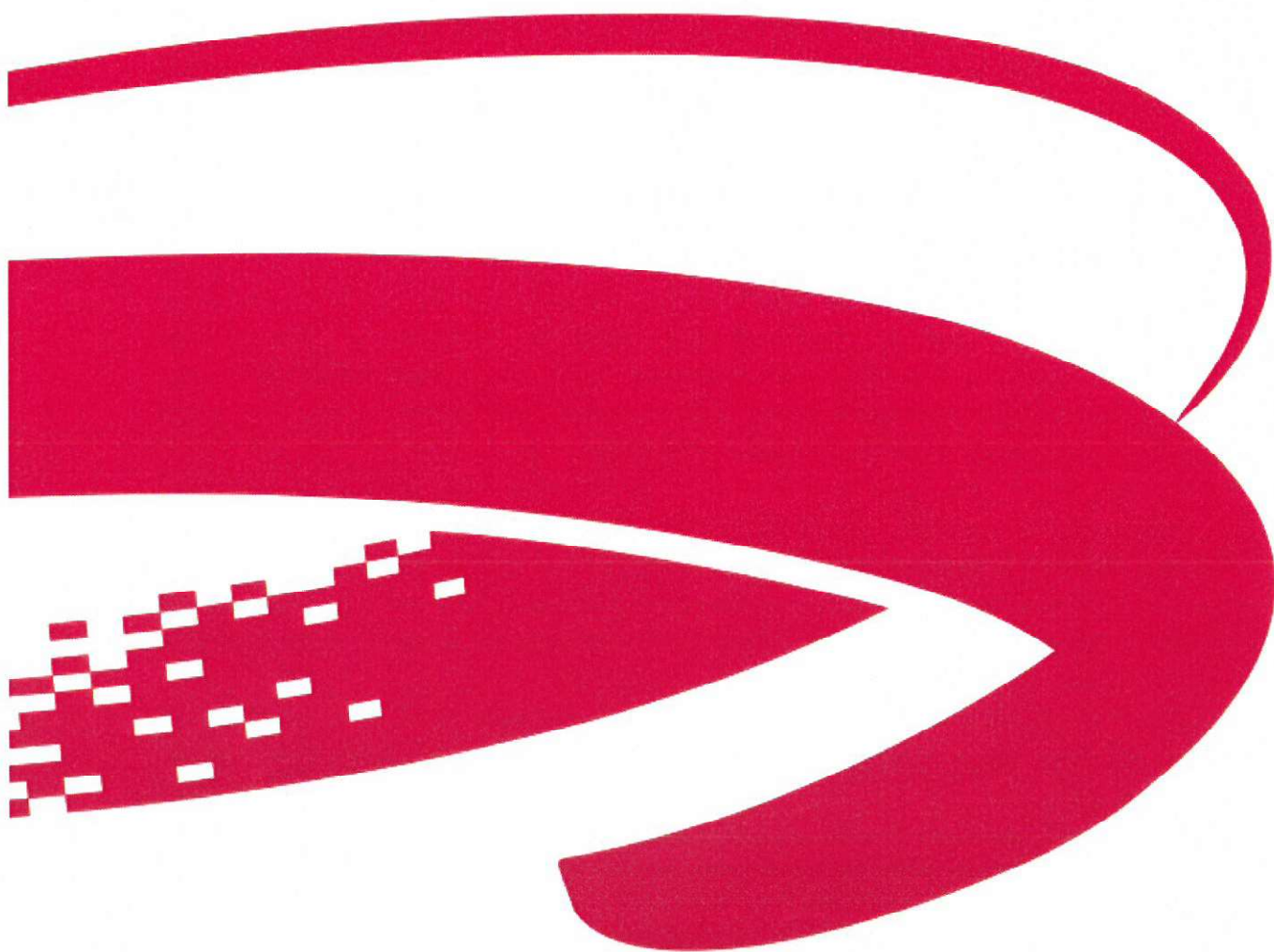
Prezes Zarządu


Tomasz Pęgrabski

dy
Przebieg formalno-prawny
08.10.2015 r. ds. J. Pęgrabski



REGULAMIN PARKINGU PŁATNEGO PGE NARODOWEGO





Załącznik nr 2 do Regulaminu PGE Narodowego

REGULAMIN PARKINGU PŁATNEGO PGE NARODOWEGO

(tekst jednolity z 24.01.2020 r.)

§ 1.

ZASADY OGÓLNE

1. Zarządcą Parkingu zewnętrznego i Parkingu podziemnego PGE Narodowego (zwanymi dalej łącznie „Parkingiem”) jest PL.2012+ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000293205, będąca operatorem PGE Narodowego („Operator stadionu”).
2. Parking jest płatny, niestrzeżony.
3. Każdorazowo poprzez wjazd na teren Parkingu, właściciel lub użytkownik pojazdu wjeżdżającego na Parking („Użytkownik Parkingu”) zawiera z Zarządcą Parkingu umowę o odpłatne korzystanie z miejsca postojowego zlokalizowanego na Parkingu. Umowa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zawierana jest na czas określony, od chwili lub do chwili uiszczenia opłaty parkingowej i wyjazdu z Parkingu, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym regulaminie („Regulamin”). Pozostawienie pojazdu na Parkingu nie ma znamion zawarcia umowy przechowania, w znaczeniu nadanym jej przez art. 835 i nast. Kodeksu cywilnego. Użytkownik Parkingu zostawiając go na Parkingu korzysta jedynie z wybranego przez siebie miejsca postojowego. Ewentualnie usytuowane elementy ogrodzenia Parkingu, w szczególności szlabany i barierki, mają na celu wyłącznie uniemożliwienie korzystania z Parkingu bez wniesienia stosownej opłaty.
4. Poprzez wjazd na teren Parkingu, Użytkownik Parkingu wyraża zgodę na brzmienie Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. Regulamin i cennik udostępniane są na terenie Parkingu, jak również na stronie internetowej www.pgenarodowy.pl.
6. Parking zewnętrzny jest czynny w dniach imprez odbywających się na PGE Narodowym („Impreza/Imprezy”). Godziny funkcjonowania Parkingu ustalane są indywidualnie w odniesieniu do każdej Imprezy, i udostępniane na stronie internetowej PGE Narodowego dostępnej pod adresem www.pgenarodowy.pl lub na stronie internetowej Imprezy, jak również wskazane przy uiszczeniu opłaty za korzystanie z Parkingu.
7. Parking podziemny jest czynny codziennie z wyłączeniem dni Imprez w godzinach udostępnionych na stronie internetowej PGE Narodowego dostępnej pod adresem www.pgenarodowy.pl jak również wskazane przy uiszczeniu opłaty za korzystanie z Parkingu.
8. Wjazd na teren Parkingu zewnętrznego możliwy jest od strony ul. Targowej lub ul. Zamoyskiego lub od ul. Sokolej, zgodnie z mapą parkingu, udostępnianą na stronie internetowej PGE Narodowego dostępnej pod adresem www.pgenarodowy.pl.
9. Wjazd na Parking podziemny możliwy jest Bramą nr 4 i Bramą nr 6 od strony ul. Wybrzeże Szczecińskie oraz Bramą 1 od drogi wewnętrznej równoległej do Al. Zielenieckiej, zgodnie



z mapą parkingu, udostępnianą na stronie internetowej PGE Narodowego pod adresem www.pgenarodowy.pl.

10. Parking zewnętrzny przeznaczony jest dla motocykli, pojazdów osobowych, kempingowych, busów, autobusów i autokarów.
11. Parking podziemny przeznaczony jest dla motocykli i pojazdów osobowych. Parking podziemny obsługuje pojazdy o wysokości maksymalnej do 2,0 m.
12. Pozostawiając pojazd na Parkingu Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do wyłączenia wszystkich świateł zewnętrznych i wewnętrznych, urządzeń systemu audiowizualnego oraz innych urządzeń, które podczas postoju są zbędne, przy czym obowiązek ten nie dotyczy systemu alarmowego, który powinien pozostać aktywny.

§2.

OPLĄTY PARKINGOWE

1. W ramach opłaty za Parking, Użytkownik Parkingu uprawniony jest do wjazdu na teren Parkingu oraz postoju (parkowania) pojazdu na terenie Parkingu przez czas od wjazdu na Parking od lub do uiszczenia opłaty za Parking i wyjazdu z Parkingu, jednak nie dłużej, niż do czasu zamknięcia Parkingu.
2. Osoby legitymujące się kartą parkingową dla osoby niepełnosprawnej zobowiązane są przy wjeździe pojazdu na Parking do umieszczenia jej w widocznym miejscu, za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający jej skontrolowanie i identyfikację posiadacza karty.
3. Ustala się stawkę zerową opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na Parkingu dla:
 - a) pojazdów służb ratowniczych;
 - b) unekcjonariuszy organu powołanego do ochrony bezpieczeństwa publicznego, wykonujących na terenie PGE Narodowego czynności służbowe inne, niż zabezpieczenie imprezy;
 - c) osób, które uzyskają zgodę Operatora stadionu.
4. Czas wynikający z przebywania pojazdu na Parkingu z takich przyczyn jak awaria lub nieprawidłowe funkcjonowanie pojazdu, kontrola policyjna lub przeprowadzona przez inne uprawnione służby, nie jest podstawą do umniejszenia opłaty o ten czas lub naliczenia opłaty w mniejszej wysokości.
5. W celu kontroli dostępu i poboru opłat na Parkingu podziemnym, Operator stadionu może wykorzystywać elektroniczny system parkingowy zintegrowany ze szlabanami. W takim przypadku:
 - a) Wjeżdżając na parking należy bezwzględnie zatrzymać się przed ramieniem szlabanu przy terminalu wjazdowym i pobrać jednorazowy bilet parkingowy lub użyć karty parkingowej PGE Narodowego, aby otworzyć szlaban.
 - b) Należy pamiętać, że szlaban zamyka się natychmiast po przejeździe pojazdu. Jednoczesny przejazd dwóch pojazdów grozi uszkodzeniem pojazdu i ramienia szlabanu, za które Użytkownik Parkingu zostanie obciążony dodatkową opłatą ustalaną na podstawie aktualnych stawek naprawy systemu.
 - c) Bilet jednorazowy należy opłacić w kasach automatycznych lub Punkcie Obsługi Parkingu (dalej: „POP”). Opłaty w POP możliwe są w razie braku możliwości opłacenia w kasie automatycznej.



- d) Uczestnicy konferencji, spotkań, goście najemców i uczestnicy wydarzeń na PGE Narodowym mogą walidować bilety (uprawomocnić do wyjazdu bez uiszczania opłaty) w inny sposób, jeżeli organizator lub najemca przewidział taką możliwość.
- e) Za pobyt na parkingu (czas liczony od momentu pobrania biletu do sczytania biletu na terminalu wyjazdowym) do 15 minut ustala się opłatę zerową.
- f) Za pobyt na parkingu powyżej 15 minut nalicza się opłatę zgodnie z cennikiem (załącznik nr 1)
- g) Kasy automatyczne zlokalizowane są na Parkingu podziemnym na poziomie -4 przy klatce schodowej nr 1 (K1), oraz na poziomie -3 przy klatkach schodowych nr 1 i 7 (K1 oraz K7);
- h) W każdej z powyższych lokalizacji znajduje się kasa automatyczna, w której można zapłacić gotówką oraz kasa, w której można zapłacić kartą zbliżeniową bez PIN-u. Posiadacze kart z PIN-em uiszczają opłatę w POP.
- i) Kasy automatyczne nie wydają paragonów fiskalnych ani faktur VAT. W celu uzyskania paragonu lub faktury VAT za skorzystanie z Parkingu podziemnego należy dokonać opłaty w POP.
- j) Po uiszczeniu opłaty Użytkownikowi Parkingu przysługuje 15 minut na jego opuszczenie. W przypadku, gdy Użytkownik Parkingu przekroczy przysługujący mu limit na opuszczenie Parkingu podziemnego zostanie naliczona opłata zgodnie z cennikiem w wysokości różnicy opłaty należnej za całkowity czas postoju a opłatą uiszczoną.
- k) W przypadku zgubienia biletu parkingowego Użytkownik Parkingu uiszcza należną opłatę w wysokości 30 PLN, bez możliwości ubiegania się o zwrot w przypadku odnalezienia biletu parkingowego. Opłatę można uiścić w kasach automatycznych wybierając opcję „zgubiony bilet” lub w POP.
- l) W przypadku awarii systemu automatycznej obsługi parkingu pracownik POP otwiera szlaban ręcznie.
- m) Za opuszczenie parkingu bez uiszczenia należnej opłaty, Użytkownik Parkingu będzie ponosił opłatę w wysokości 500 PLN.
- n) Użytkownicy Parkingu, którzy wjechali na podstawie biletu jednorazowego nie są upoważnieni do pozostawienia pojazdu na noc (tj. po godz. 23:00, chyba, że w danym dniu Impreza odbywająca się na PGE Narodowym kończy się później). W przypadku pojazdów, które wjechały na podstawie karty parkingowej PGE Narodowego i mają pozostać na noc (lub na kolejne dni), Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do pozostawienia tej karty w widocznym miejscu pod szybą przednią pojazdu oraz do odpowiedniego zabezpieczenia pojazdu.
- o) W przypadku wystąpienia sytuacji, w której wyjazd pojazdem z Parkingu podziemnego przed jego zamknięciem (tj. po godz. 23:00, chyba, że w danym dniu Impreza odbywająca się na PGE Narodowym kończy się później) jest niemożliwy lub w sytuacji zagrażającej środowisku lub bezpieczeństwu innych użytkowników i pojazdów należy poinformować POP pod numerem telefonu tel. 22 295 96 00 lub przyciskając przycisk słuchawki na dowolnej kasie automatycznej.



§ 3.

ZASADY RUCHU I POSTOJU POJAZDÓW

1. Drogi prowadzące przez Parking są drogami wewnętrznymi, na których obowiązuje organizacja ruchu opracowana przez Operatora stadionu i zatwierdzona przez Inżyniera ruchu m. st. Warszawy.
2. Do zasad ruchu pojazdów na terenie Parkingu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dn. 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.) określające zasady ruchu pojazdów w strefie zamieszkania. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych oraz stosowania się do nakazów obsługi oraz ochrony PGE Narodowego.
3. Na terenie Parkingu podziemnego obowiązuje ograniczenie prędkości do 20 km/h.
4. Pojazdy wolno zatrzymywać i zostawiać tylko na wyznaczonym w tym celu terenie postojowym, z wyjątkiem miejsc zarezerwowanych. W przypadku niezastosowania się do powyższego przepisu, Operator stadionu jest upoważniony do odholowania pojazdu lub przestawienia pojazdu na koszt i ryzyko Użytkownika Parkingu bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego.
5. Pojazd pozostawiony na Parkingu powinien być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem, zapaleniem i uszkodzeniem. Zaparkowany pojazd powinien mieć również szczelnie zamknięte okna, aby dostęp do wnętrza był niemożliwy. Ryzyko skutków niezabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia pojazdu ponosi Użytkownik Parkingu.
6. Użytkownicy Parkingu zobowiązani są do przestrzegania wszelkich poleceń obsługi (ochrony) PGE Narodowego, jak również innych osób uprawnionych przez Operatora stadionu do wydawania poleceń w zakresie organizacji ruchu na terenie Parkingu.
7. Na terenie Parkingu zabronione jest:
 - a) naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju oraz inne podobne czynności;
 - b) palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, parkowanie pojazdu z nieszczelnym wlewem paliwa;
 - c) zatrzymywanie lub postój (parkowanie) pojazdów na drogach dojazdowych lub ewakuacyjnych, lub jakichkolwiek innych miejscach niż miejsca do tego wyznaczone;
 - d) zanieczyszczanie Parkingu, w szczególności pozostawianie śmieci poza przeznaczonymi do tego koszami;
 - e) pozostawianie, bez opieki osoby pełnoletniej, małoletnich;
 - f) pozostawianie w zaparkowanych na terenie Parkingu pojazdach, bez opieki, jakichkolwiek osób, które nie mają możliwości samodzielnie wydostać się z pojazdu, lub których wydostanie się z pojazdu jest lub mogłoby być znacznie utrudnione;
 - g) pozostawianie w zaparkowanych na terenie Parkingu pojazdach, bez opieki, jakichkolwiek zwierząt;
 - h) prowadzenie jakiejkolwiek działalności gospodarczej, bez uprzedniej zgody Operatora stadionu, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej - przy czym, na każde żądanie ochrony PGE Narodowego, lub innej osoby upoważnionej przez Operatora stadionu, osoba prowadząca działalność gospodarczą na tym obszarze, obowiązana jest do przedstawienia dokumentu poświadczającego pozyskanie powyższej zgody. Uzyskanie



opłaty targowej wystawionej przez uprawnionego inkasenta m. st. Warszawy nie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody Operatora stadionu na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie PGE Narodowego lub uzyskaniem uprawnień do kontynuowania tejże działalności.

8. Obsługa (ochrona) PGE Narodowego oraz inne osoby upoważnione przez Operatora stadionu uprawnione są do:
- a) nakazania opuszczenia Parkingu Użytkownikowi Parkingu, naruszającemu postanowienia ust. 7 lit. a, b i d powyżej, a w przypadku niezastosowania się przez Użytkownika Parkingu do nakazu - do usunięcia pojazdu z Parkingu, na koszt i ryzyko Użytkownika Parkingu bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego;
 - b) nakazanie zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu Użytkownikowi Parkingu naruszającemu postanowienia ust. 7 lit. c powyżej, a w przypadku niezastosowania się przez Użytkownika Parkingu do nakazu, lub gdyby nakazanie zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu było niemożliwe lub znacznie utrudnione, lub spowodowane nagłą koniecznością - do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu, na koszt i ryzyko Użytkownika Parkingu bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego;
 - c) podjęcia środków koniecznych dla usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia osoby lub zwierzęcia przebywających w pojeździe Użytkownika Parkingu, o których mowa w art. 7 lit. e- g powyżej, w tym zwłaszcza poprzez wybite szyby w pojeździe Użytkownika Parkingu w celu umożliwienia wydostania się z pojazdu osobie lub zwierzęciu pozostawionym bez opieki. W takiej sytuacji, Operator stadionu nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia pojazdu, spowodowane w koniecznym zakresie;
 - d) zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu - w przypadku nagłej konieczności uzasadnionej potrzebami bezpieczeństwa, w tym zwłaszcza prowadzonej akcji ratowniczej;
 - e) nakazania zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Parkingu osobie nieposiadającej dokumentu poświadczającego pozyskanie zgody Operatora stadionu, o której mowa w art. 7 lit. h powyżej, przy czym w przypadku niezaprzestania prowadzenia takiej działalności na żądanie obsługi (ochrony) PGE Narodowego, ust. 8 lit. a stosuje się odpowiednio.
9. Każdy Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do usunięcia pojazdu z Parkingu najpóźniej w terminie wskazanym na stronie internetowej Operatora stadionu, dostępnej pod adresem www.pgenarodowy.pl lub informacji otrzymanej przy zakupie biletu, jako termin zakończenia funkcjonowania Parkingu. W przypadku nieusunięcia pojazdu w powyższym terminie, Operator stadionu uprawniony jest do zmiany miejsca postoju lub do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu, na koszt i ryzyko Użytkownika Parkingu.

§4.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Operator stadionu nie przyjmuje pozostawionych na nim pojazdów, jak również pozostawionych w nich przedmiotów, na przechowanie i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pojazd lub przedmioty pozostawione na jego terenie. W szczególności Operator stadionu nie odpowiada za kradzież pojazdów lub przedmiotów pozostawionych na terenie Parkingu, bez



względem na to, czy z tytułu korzystania z Parkingu poniesione zostały opłaty, czy korzystanie z Parkingu odbywało się nieodpłatnie.

2. Użytkownik Parkingu ponosi względem Operatora stadionu wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z korzystaniem z Parkingu.
3. W przypadku zgłoszenia względem Operatora stadionu jakichkolwiek roszczeń przez osobę trzecią w związku z działaniami lub zaniechaniami, za które odpowiedzialność ponosi Użytkownik Parkingu, Użytkownik Parkingu zwolni Operatora stadionu od odpowiedzialności z tego tytułu oraz pokryje wszelkie szkody poniesione przez Operatora stadionu w związku z tymi roszczeniami.
4. W razie wątpliwości domniemywać się będzie, iż Użytkownikiem Parkingu jest właściciel pojazdu, z którego korzystał Użytkownik Parkingu.
5. W przypadku konieczności dokonania przez Operatora stadionu zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub usunięcia pojazdu z terenu Parkingu z przyczyn leżących po stronie Użytkownika Parkingu, w tym zwłaszcza w przypadkach, o których mowa w §3. ust. 8 Regulaminu, Użytkownik Parkingu obowiązany będzie do zapłaty Operatorowi stadionu dodatkowej opłaty za powyższe czynności, w wysokości 500,00 zł. Uiszczenie powyższej opłaty nie zwalnia Użytkownika Pojazdu z konieczności uiszczenia opłaty za Parking, ani też z opłat przewidzianych regulaminami odpowiednich służb w przypadku, gdyby wezwanie służb było konieczne dla zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu.
6. Użytkownik Parkingu przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na okoliczność, iż w przypadku zaistnienia nagłego zagrożenia, w szczególności związanego z bezpieczeństwem Imprezy, Operator stadionu uprawniony będzie do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu, lub do usunięcia pojazdu z terenu Parkingu.

§5.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Wszelkie spostrzeżenia dotyczące zaobserwowanych nieprawidłowości lub zdarzeń należy niezwłocznie zgłaszać obsłudze (ochronie) PGE Narodowego.
2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Regulaminu PGE Narodowego.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez zarząd Operatora stadionu.

Prezes Zarządu
Włodzisław Dola

Członek Zarządu
Marzena Małek



Załącznik nr 1 do Regulaminu Parkingu Podziemnego – Cennik

Cena za parkowanie na parkingu podziemnym na poziomie B3 i B4:

1. Do 1 godziny – 8 zł brutto
2. Do 2 godzin – 15 zł brutto
3. Do 3 godzin – 20 zł brutto
4. Do 4 godzin – 23 zł brutto
5. Do 5 godzin – 26 zł brutto
6. Do 6 godzin – 29 zł brutto
7. Do 8 godzin – 32 zł brutto
8. Do 24 godzin* – 35 zł brutto
9. Opłata za zagubiony bilet parkingowy – 40 zł brutto

*zgodnie z godzinami otwarcia parkingu

Każda kolejna rozpoczęta doba rozliczana jest oddzielnie, po przekroczeniu doby (24 godziny) opata sumuje się tj. do ceny parkowania do 24 godzin (35 zł brutto) doliczana jest opłata za czas, który minął od zakończenia poprzedniej doby zgodnie z punktami 1 – 8.

PROCEDURA UDZIELANIA POMOCY NA PGE NARODOWYM

Zdarzenie: W pobliżu Ciebie ktoś źle się poczuł. Wymaga interwencji medycznej. Poniższa instrukcja przeprowadzi Cię krok po kroku, jak tej osobie pomóc.



- 1. Sprawdź czy w pobliżu Ciebie nie ma pracownika ochrony lub służby informacyjnej.**
Poproś głośno o pomoc wszystkie osoby, które są w pobliżu. Jeśli nikogo nie ma w zasięgu wzroku – głośno wzywaj „Pomocy”.



2. Oceń sytuację:

Zadbaj o swoje bezpieczeństwo, następnie osoby pokrzywdzonej – sprawdź czy strefa, w której się znajdujesz jest bezpieczna (uwaga! na instalację elektryczną, elementy konstrukcji, poruszające się pojazdy oraz inne elementy, które wpływają na bezpieczeństwo)

- **OCEŃ STAN OSOBY POSZKODOWANEJ**
 - oceń podstawowe funkcje życiowe: oddychanie, krążenie
 - w przypadku krwotoku zatamuj krwawienie
- **GŁOSNO SPYTAJ „CO SIĘ STAŁO, CZY WSZYSTKO W PORZĄDKU???”**
- **JEŚLI POSZKODOWANY ZAREAGUJE, ODPOWIADA:**
 - dowiedz się, co się wydarzyło
 - zbierz informację
- **JEŚLI POSZKODOWANY NIE REAGUJE:**
 - Głośno wołaj o pomoc!



- Jeżeli poszkodowany wymaga pomocy lekarskiej, **zadzwoń na numer ratunkowy pogotowia 999, a następnie do ochrony, aby poinformować o przyjeździe karetki.**
- Jeżeli poszkodowany nie wymaga pomocy lekarskiej, jest to drobna interwencja, odprowadź osobę do miejsca z dostępną torbą medyczną/apteczką.
- Jeżeli poszkodowany nie jest w stanie z Twoją pomocą pójść do pomieszczenia z torbą medyczną/apteczką, zadzwoń do Ochrony Stacjonarnej Obiektu z prośbą o wsparcie. Tylko w przypadku, gdy nie jest wymagana pomoc lekarska. (Numer telefonu Dowódcy Ochrony: 22 295 90 11).
- W przypadku, gdy masz wątpliwości jak udzielić pomocy osobie poszkodowanej zadzwoń do dowódcy ochrony – zostanie udzielone Ci wsparcie.



3. Zasady wzywania pomocy

Jeśli masz kogoś do pomocy – podzielcie się obowiązkami. Jedna osoba jest przy poszkodowanym – druga dzwoni na pogotowie ratunkowe. Jeśli jesteś sam, natychmiast dzwoń do dyspozytora

pogotowia, który telefonicznie pomoże Ci w udzielaniu pomocy.

Mów spokojnie i odpowiadaj ściśle na pytania dyspozytora.

Pamiętaj! Czas odgrywa kluczową rolę.



Powiedz:

GDZIE? (PGE Narodowy, klatka, piętro, charakterystyczne punkty)

CO? Co się stało

(np. wypadek podczas montażu. Ilość poszkodowanych, ich stan).

WAŻNE – należy poinformować dyspozytora pogotowia, aby ambulans wjechał na stadion od ulicy Wybrzeże Szczecińskie przez bramę nr 7.

W przypadku interwencji medycznej na terenach zewnętrznych **podaj szczegółową lokalizację zdarzenia** (numer bramy, nazwa ulicy przyległej)

KTO? Kto zgłasza wezwanie pomocy – numer telefonu i dane osobowe.

Nigdy nie odkładaj słuchawki, jako pierwszy.



Pilnie poinformuj Ochronę stacjonarną obiektu o zdarzeniu i wezwaniu karetki pogotowia.

Opisz sytuację. Ochrona prze eskortuje karetkę pogotowia w miejsce zdarzenia.

Bądź z poszkodowanym aż do czasu przyjazdu zespołu medycznego.



Numery alarmowe:

- Pogotowie Ratunkowe 999
- Europejski nr ratunkowy: 112
- Numer stacjonarny do Dowódcy Ochrony: 22 295 90 11



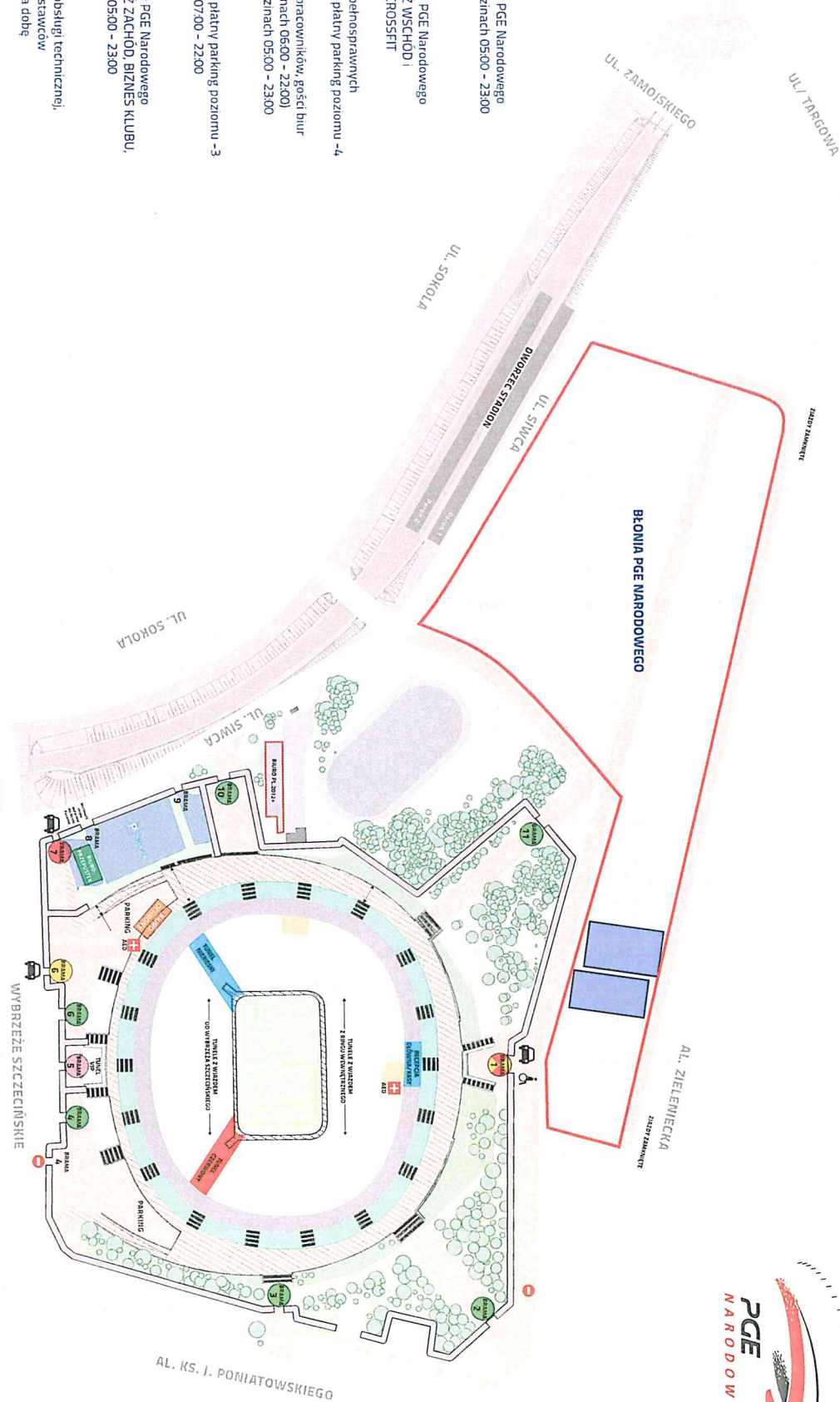
Apteczki medyczne/ torby medyczne na PGE Narodowym znajdują się w:

- Recepcja Główna, Kasy Główne
- Pomieszczeniu Ochrony przy tunelu niebieskim B2.083 – tam również dostępny jest defibrylator AED
- U służb informacyjnych na wydarzeniach B2B

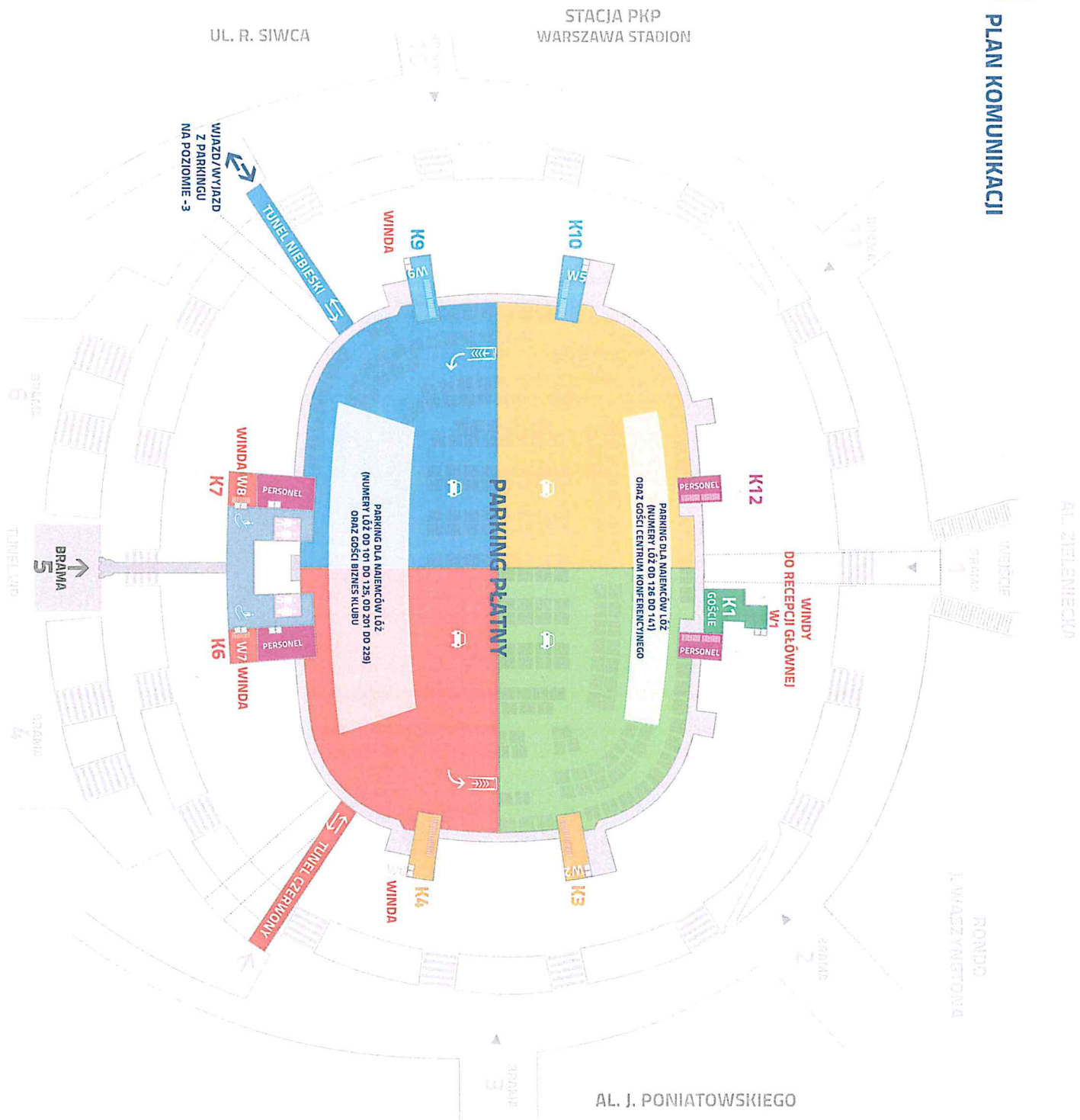


PLAN KOMUNIKACJI

-  **BRAMA 2**
BRAMA 3
BRAMA 4 oraz 6 PIESZE
-  **BRAMA 10**
BRAMA 11
Bramy wejściowe na teren wokół PGE Narodowego
Bramy otwarte codziennie w godzinach 05:00 - 23:00
-  **BRAMA 1**
Brama wejściowa na teren wokół PGE Narodowego
Brama dedykowana dla gości LOŻ WSCHOD I CENTRUM KONFERENCYJNEGO, CROSSFIT
-  Brama dedykowana dla osób niepełnosprawnych
Brama wjazdowa/wyjazdowa na płatny parking poziomu -4
-  Wejście i wjazd dedykowany dla pracowników, gości biur (wjazd/wyjazd dostępny w godzinach 06:00 - 22:00)
Brama otwarta codziennie w godzinach 05:00 - 23:00
-  **BRAMA 6**
Brama wjazdowa/wyjazdowa na płatny parking poziomu -3
Otwarta codziennie w godzinach 07:00 - 22:00
-  **BRAMA 5**
Brama wejściowa na teren wokół PGE Narodowego
Brama dedykowana dla gości LOŻ ZACHOD, BIZNES KLUBU.
Otwarta codziennie w godzinach 05:00 - 23:00
-  **BRAMA 7**
Brama techniczna dostępna dla obsługi technicznej, organizatorów wydarzeń oraz dostawców
Otwarta codziennie 24 godziny na dobę
-  **RECEPCJA GŁÓWNA / KASY**
Znajduje się na poziomie -1.
Funkcja informacyjna wszystkich gości PGE Narodowego;
Sprzedaż pełnej oferty PGE Narodowego
-  **BIURO PRZEPUSTEK**
Weryfikacja dostaw, wjazdów i wejść pieszych;
Wydawanie Kart Wjazdowych i Jednorazowych Przepustek
-  **BIURO OCHRONY**
Biuro dowódcy ochrony PGE Narodowego;
Centrum monitoringu całodobowego PGE Narodowego;
Wydawanie kluczy
-  **HALE NA BŁONIACH PGE NARODOWEGO**



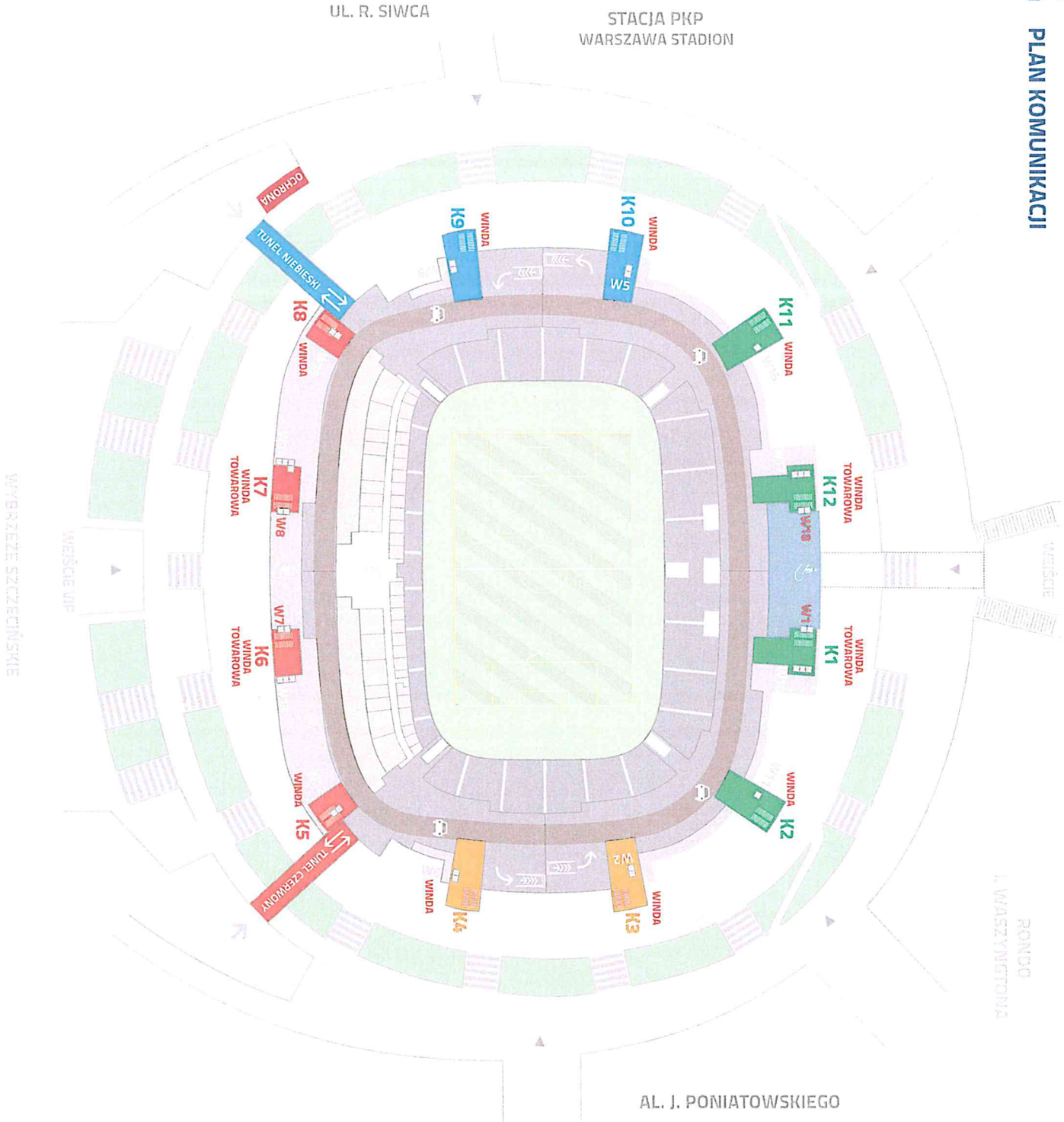
-3 PLAN KOMUNIKACJI



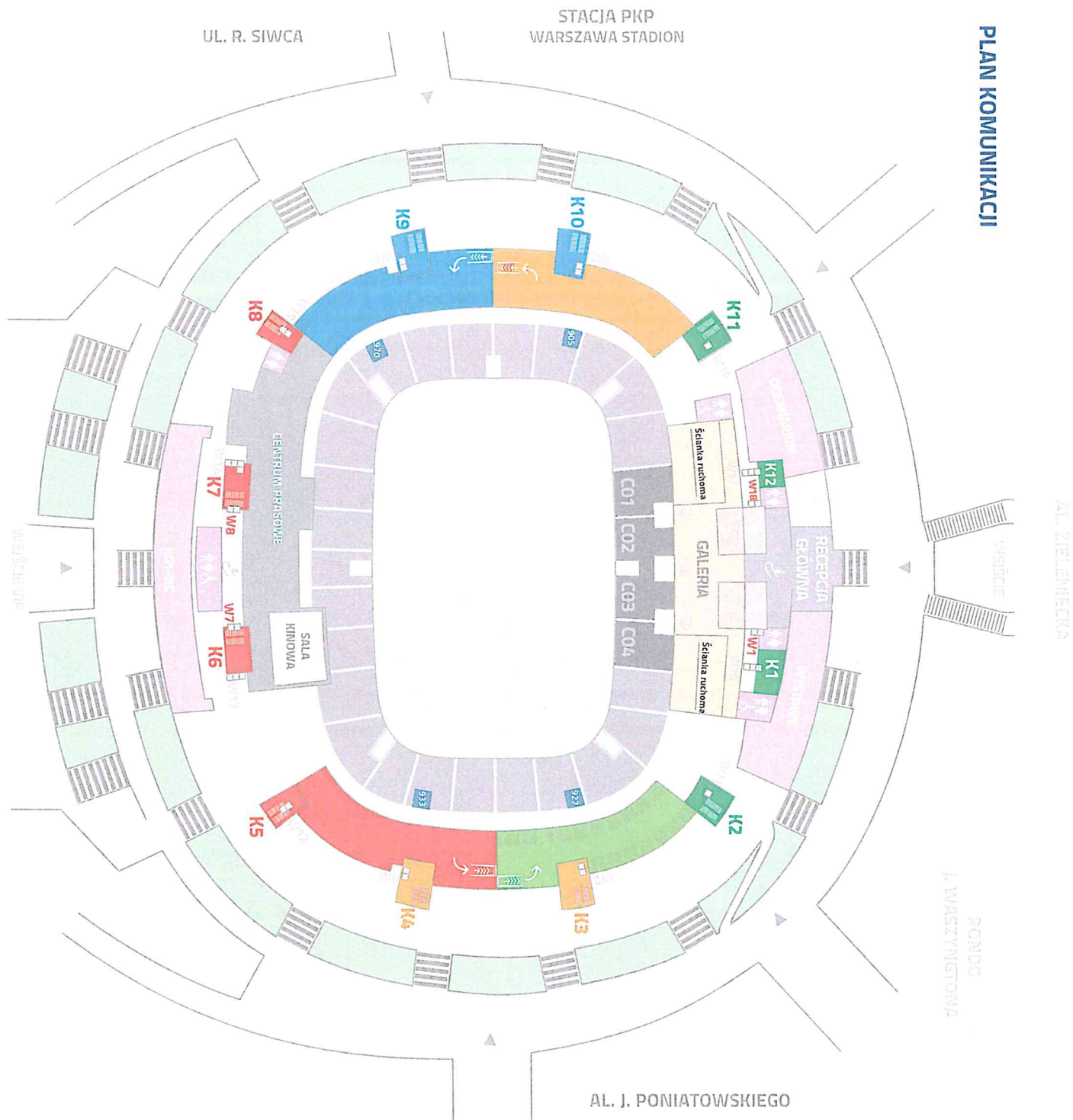
- K1**
KLATKA 1
Droga dojścia prowadząca do łóż
strony wschodniej (Poziom 1)
oraz Centrum Konferencyjnego (Poziom 2),
Recepcji Głównej (Poziom -1)
- K17, K16**
KLATKA 617
Droga dojścia prowadząca do łóż
strony zachodniej (Poziom 1 i 2)
oraz Biznes Klubu (Poziom 0),
Teatru XL (Poziom -1)
- K3**
KLATKA 3 - wyposażona w windy
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2; MODUŁ 3; MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 7; MODUŁ 8
- K4**
KLATKA 4 - brak windy
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 8
- K9**
KLATKA 9 - brak windy
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5
Poziom 2 - MODUŁ 5; MODUŁ 10
- K10**
KLATKA 10 - wyposażona w windy
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom -1 - SMC
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 10
- PARKING**
car park
- KLATKA SCHODOWA**
stair case
- SCHODY RUCHOME**
escalators
- K**
KLATKI SCHODOWE
stair case
- W**
WINDY
elevators

-2

PLAN KOMUNIKACJI



K2	KŁATKA 2 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2
K3	KŁATKA 3 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2; MODUŁ 3; MODUŁ 4 Poziom 2 - MODUŁ 7; MODUŁ 8
K4	KŁATKA 4 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - MODUŁ 4 Poziom 2 - MODUŁ 8
K8	KŁATKA 8 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - SMC
K9	KŁATKA 9 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - MODUŁ 5 Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10
K10	KŁATKA 10 Droga dojścia prowadząca do modułów: Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6 Poziom 2 - MODUŁ 10
K1 K12	KŁATKA 1 1 12 Droga dojścia prowadząca do bocznych wschodniej (Poziom 1) oraz Centrum Konferencyjnego (Poziom 2); Recepcji Głównej (Poziom -1)
K6 K7	KŁATKA 6 1 7 - wyposażona w windy Droga dojścia prowadząca do bocznych zachodniej (Poziom 1 12) oraz Biurowca Klubu (Poziom 0), TEATRU XL (Poziom -1)
	SZATNIE ZAWODNIKÓW
	KŁATKA SCHODOWA
	TOALETY
	SCHODY RUCHOME
	AUTOSTRADA



K1 K11
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2

K2 K12
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2; MODUŁ 3; MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 7; MODUŁ 8

K3 K13
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 8

K4 K14
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 8

K5 K15
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K6 K16
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K7 K17
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K8 K18
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

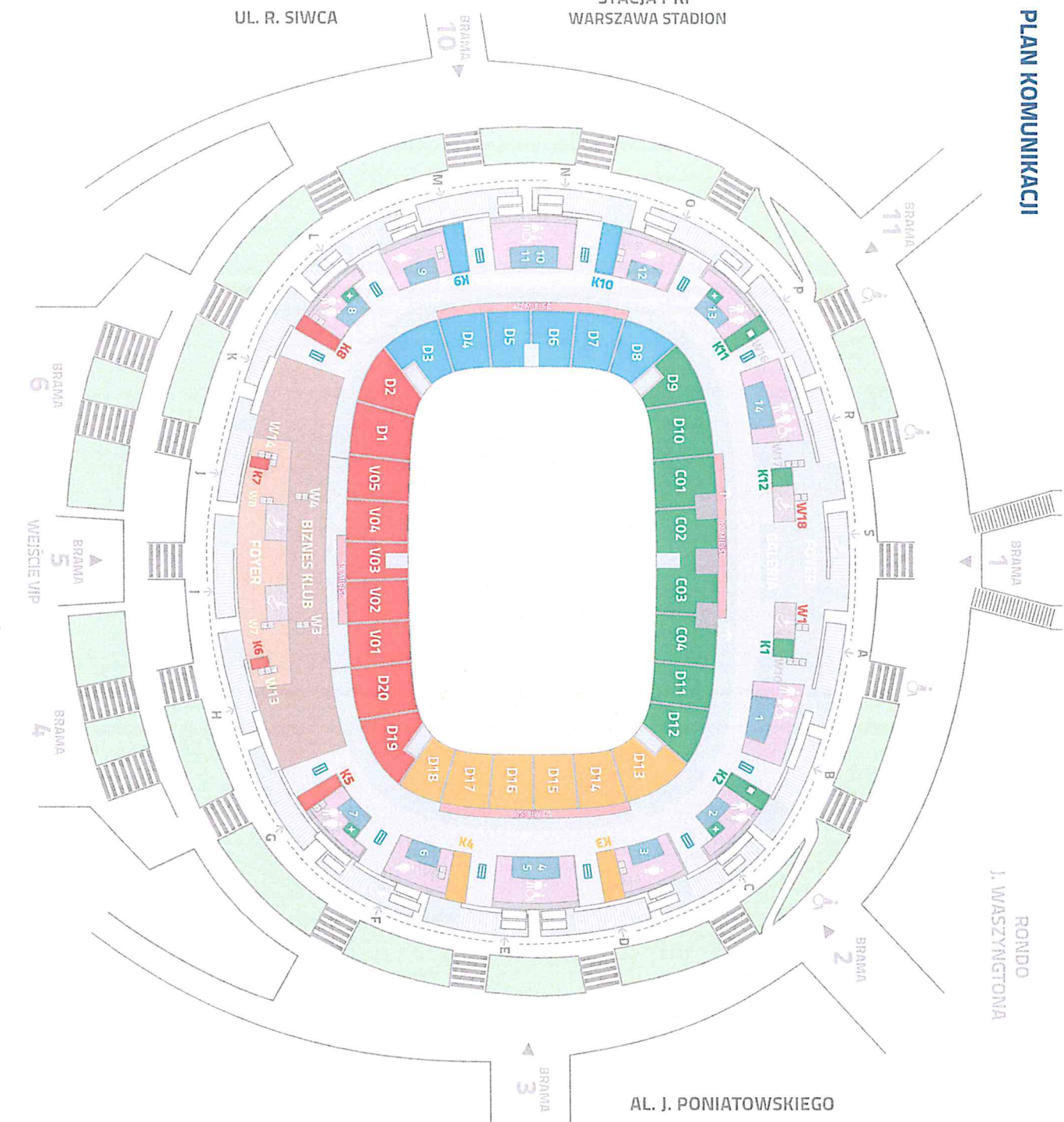
K9 K19
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K10 K20
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K11 K21
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K12 K22
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10

K13 K23
Droga dojścia prowadząca do bieżni:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10



K2
KIATNA 2
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUL 1; MODUL 2

K3
KIATNA 3
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUL 1; MODUL 2; MODUL 3; MODUL 4
Poziom 2 - MODUL 7; MODUL 8

K4
KIATNA 4
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUL 4
Poziom 2 - MODUL 8

K9
KIATNA 9
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUL 5
Poziom 2 - MODUL 9; MODUL 10

K10
KIATNA 10
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUL 5; MODUL 6
Poziom 2 - MODUL 10

K1 K12
KIATNA 1112
Droga dojścia prowadząca do łóz strony
wschodniej (Poziom 1)
oraz Centrum Konferencyjnego (Poziom 2h;
Recepcji Głównej (Poziom -1)

K6 K7
KIATNA 617
Droga dojścia prowadząca do łóz strony
zachodniej (Poziom 112)
oraz Biznes Klubu (Poziom 0); TEATRU XL (Poziom -1)

TOALETY

SCHODY RUCHOME

KIOSKI GASTRONOMICZNE

PIERWSZA POMOC

MIĘSCA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH

KOŁOWROTY

WOMITORIA



PLAN KOMUNIKACJI

AL. ZIELEŃNIECKA

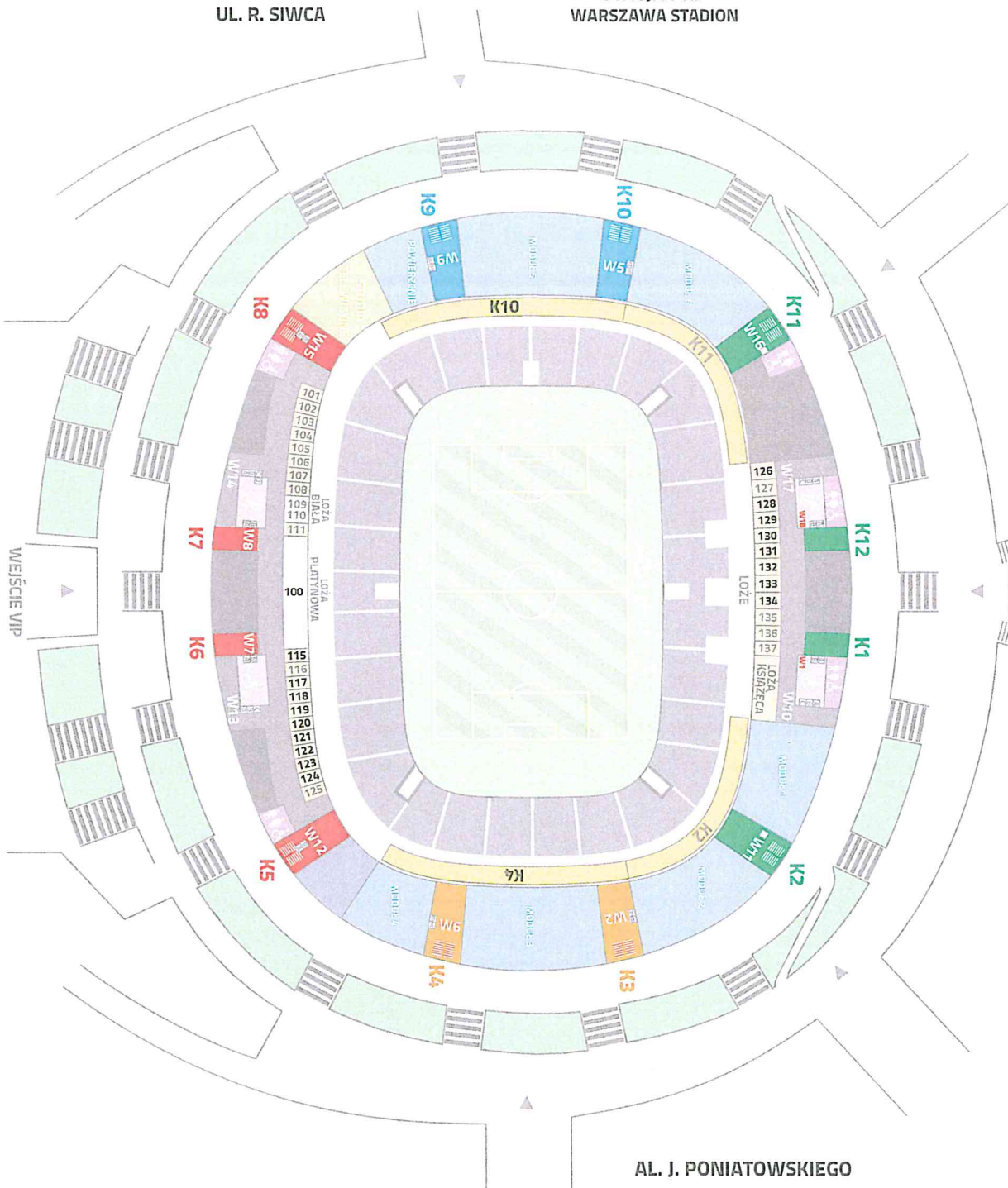
WEJŚCIE

RONDO
J. WASZYNGTONA

AL. J. PONIATOWSKIEGO

STACJA PKP
WARSZAWA STADION

UL. R. SIWCA



WYBRZEŻE SZCZECIŃSKIE

WEJŚCIE VIP

- K2**
KLATKA 2
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2
- K3**
KLATKA 3
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2; MODUŁ 3; MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 7; MODUŁ 8
- K4**
KLATKA 4
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 8
- K9**
KLATKA 9
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10
- K10**
KLATKA 10
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 10
- K1 K12**
KLATKA 1 i 12
Droga dojścia prowadząca do łóz strony
wschodniej (Poziom 1)
oraz Centrum Konferencyjnego (Poziom 2)
Recepcji Głównej (Poziom -1)
- K6 K7**
KLATKA 6 i 7
Droga dojścia prowadząca do łóz strony
zachodniej (Poziom 1 i 2)
oraz Biznes Klubu (Poziom 0), TEATRU XL (Poziom -1)
- POWIERZCHNIE DEVELOPERSKIE**
- TOALETY**
- SCHODY RUCHOME**
- ŁOŻE**
- SEKTOR K**



+2 PLAN KOMUNIKACJI

AL. ZIELEŃNIECKA

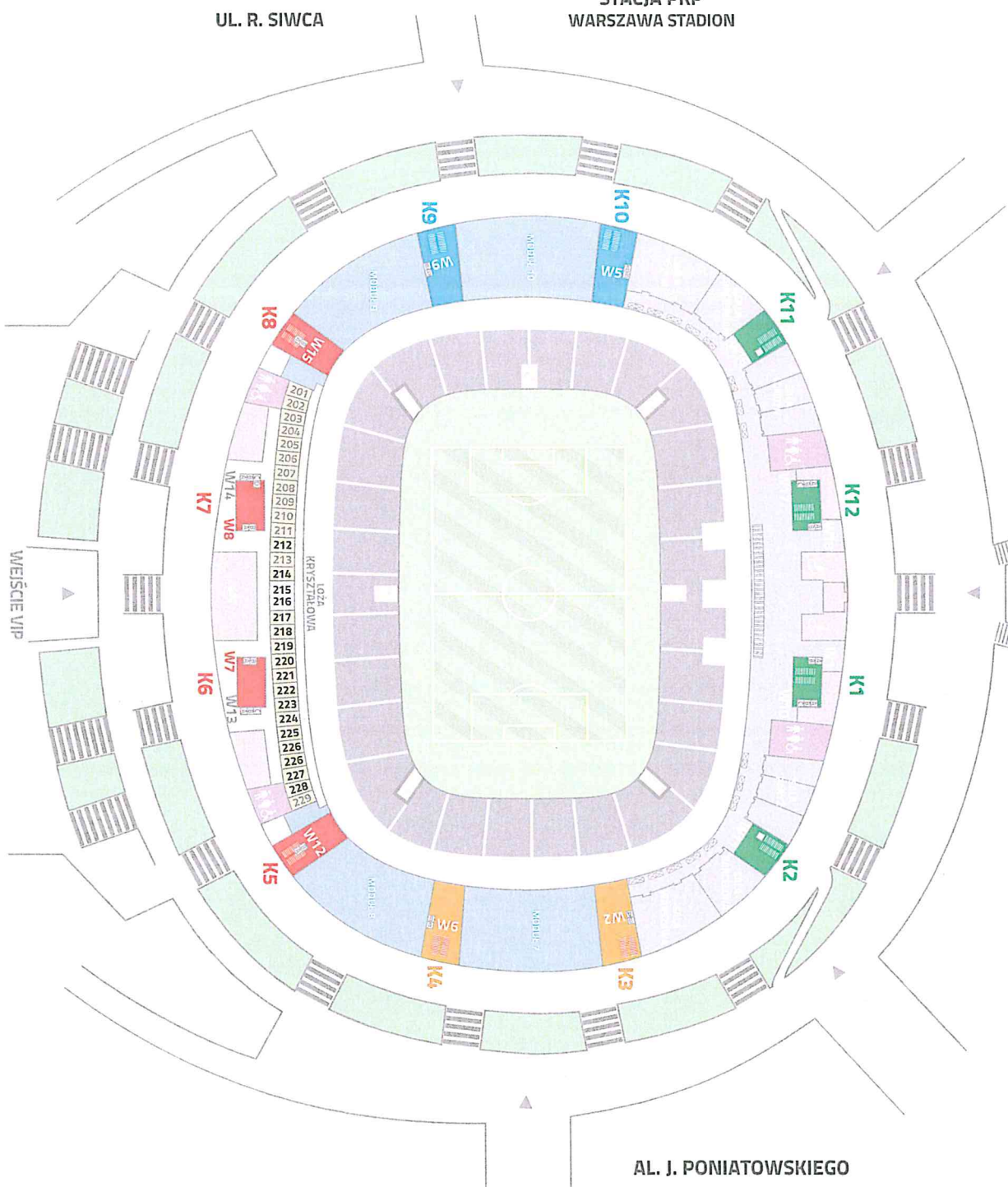
RONDO
J. WASZYNGTONA



STACJA PKP
WARSZAWA STADION

UL. R. SIWCA

WYBRZEŻE SZCZECIŃSKIE



AL. J. PONIATOWSKIEGO

- K3**
KŁATKA 3
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 1; MODUŁ 2; MODUŁ 3; MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 7; MODUŁ 8
- K4**
KŁATKA 4
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 4
Poziom 2 - MODUŁ 8
- K9**
KŁATKA 9
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5
Poziom 2 - MODUŁ 9; MODUŁ 10
- K10**
KŁATKA 10
Droga dojścia prowadząca do modułów:
Poziom 1 - MODUŁ 5; MODUŁ 6
Poziom 2 - MODUŁ 10
- K11 K12**
KŁATKA 1, 2, 11, 12 - wyposażona w windę
Droga dojścia prowadząca do leż stron
wschodniej (Poziom 1)
oraz Centrum Konferencyjnego (Poziom 2);
Recepcji Głównej (Poziom -1)
- K6 K7**
KŁATKA 6 i 7
Droga dojścia prowadząca do leż stron
zachodniej (Poziom 1 i 2)
oraz Biznes Klubu (Poziom 0), TEATRU XL (Poziom -1)
- TOALETY**
CENTRUM KONFERENCYJNE
- POWIERZCHNIE DEWELOPERSKIE**
- LOŻE**
- SCHODY RUCHOME**



PLAN KOMUNIKACJI

AL. ZIELEŃIECKA

WEJŚCIE

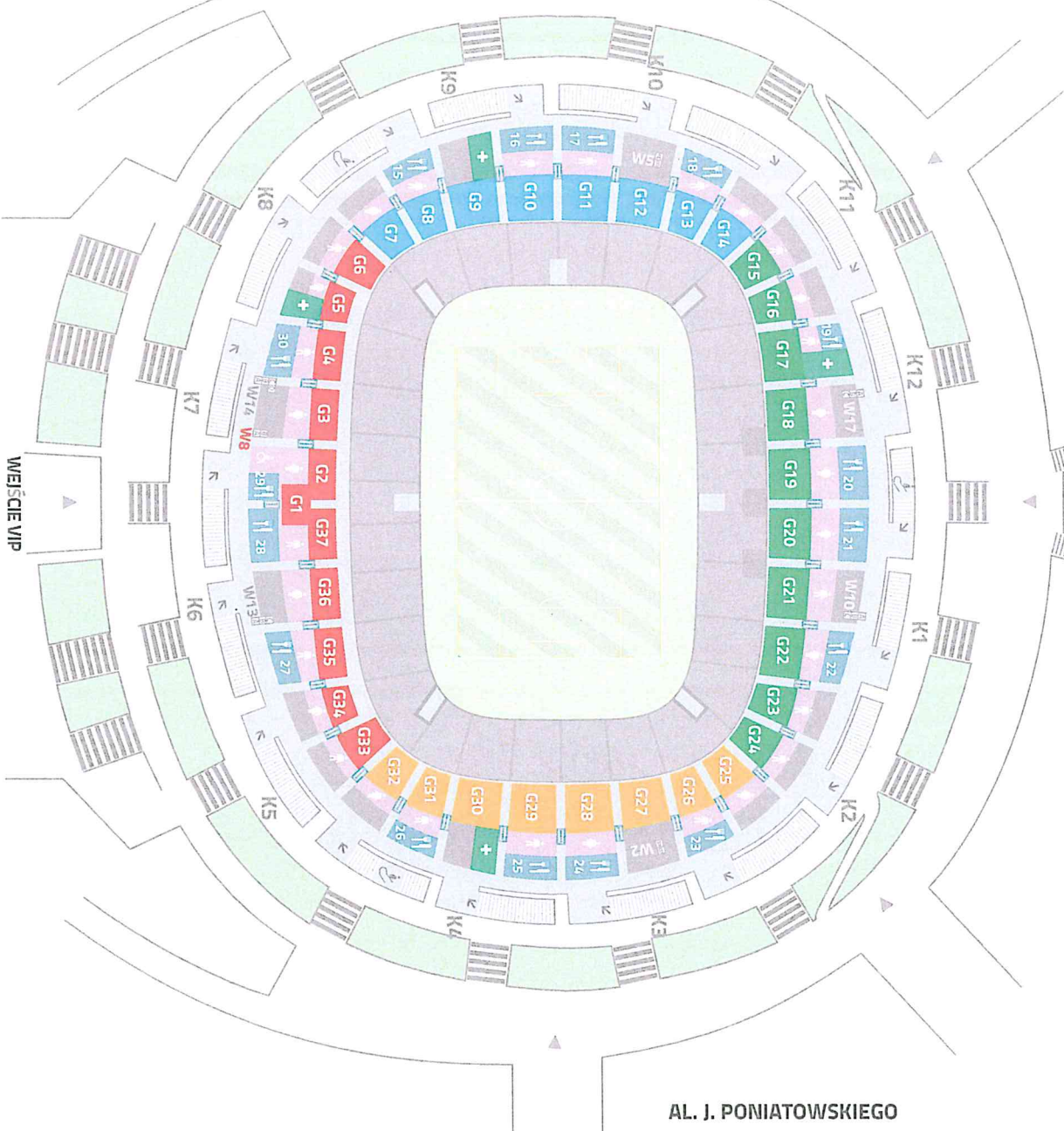
RONDO
J. WASZYNGTONA

STACJA PKP
WARSZAWA STADION

UL. R. SIWCA

AL. J. PONIATOWSKIEGO

WYBRZEŻE SZCZECIŃSKIE



- KIOSKI GASTRONOMICZNE
kiosks
- TRYBUNA PRASOWA
media tribune
- PIERWSZA POMOC
first aid
- PRZEJŚCIE, DOJŚCIE I RAMPY
access routes
- SCHODY RUCHOME
escalators
- TOALETY
toilets
- WOMBITORIA
vomitoria



+4 PLAN KOMUNIKACJI

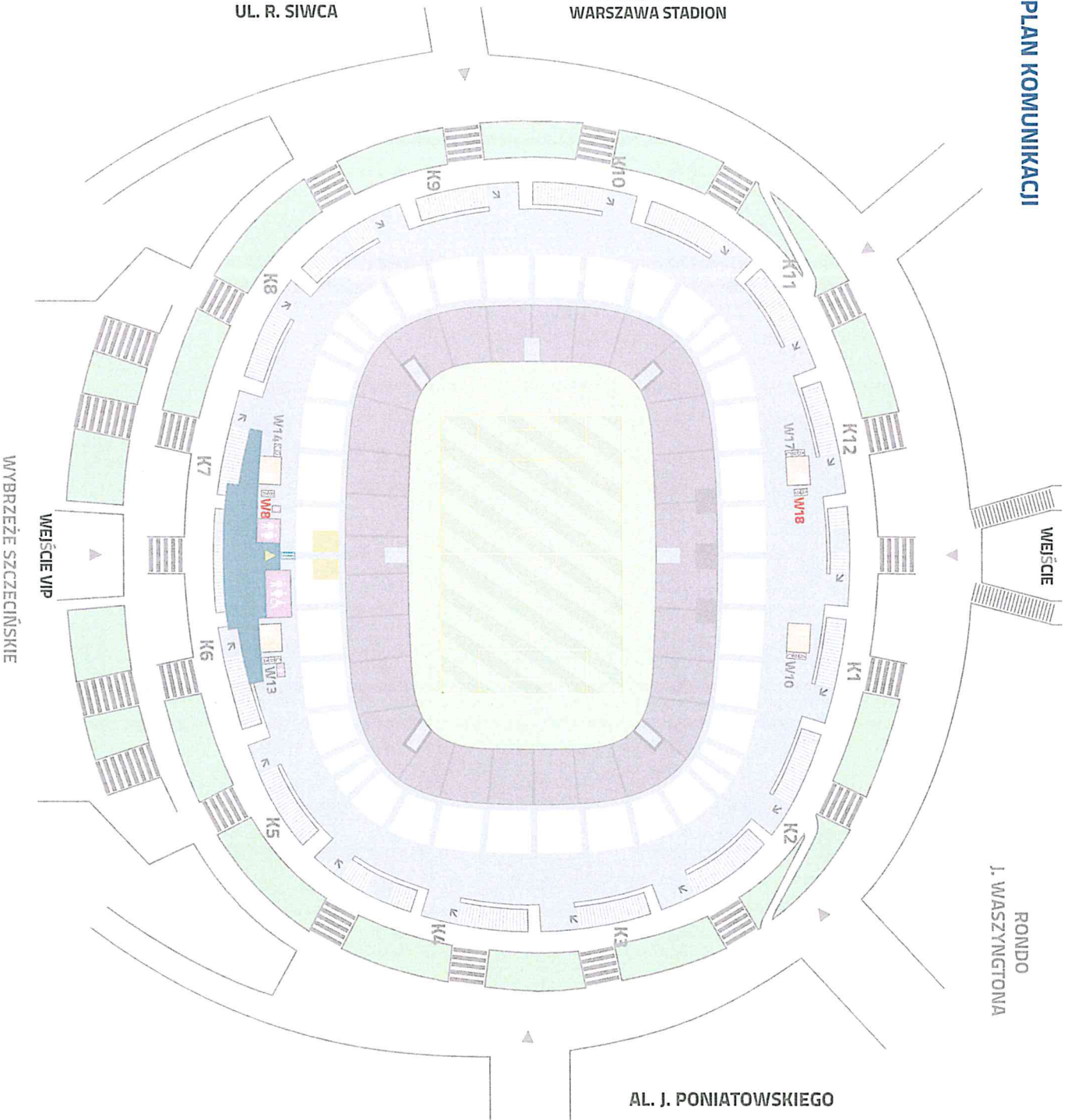
AL. ZIELEŃIECKA

RONDO
J. WASZYNGTONA

STACJA PKP
WARSZAWA STADION

UL. R. SIWCA

AL. J. PONIATOWSKIEGO



RESTAURACJA

TRYBUNA PRASOWA

PRZEJŚCIE, DOJŚCIE I RAMPY

TOALETY

WOMITORIA

WYŚCIE Z RESTAURACJI NA TRYBUNĘ PRASOWĄ